



CITTA' DI TERMINI IMERESE

Città Metropolitana di Palermo

1° Settore Affari Generali, Istituzionali e Culturali – Turismo e Pubblica Istruzione – Servizi al Cittadino

Prot. n. 13903 del 29/3/2020

AI DIPENDENTI COMUNALI:

Istr. Amm.vo FARRUGGIA FRANCESCO
Istr. Amm.vo FIORANI DORIANA
Istr. Amm.vo PINZONE SILVANA
Istr. Amm.vo PUSATERI LIBORIO
Agente di P.M. MORREALE VINCENZO
Esec. Asilo Nido CATALANO ANNA
Esec. Asilo Nido D'AGOSTINO SALVATORE
Esec. Asilo Nido ELIA ANTONINO
Esec. Asilo Nido PAGANO GIUSEPPE
Esec. Asilo Nido RACCUGLIA MARIA
Esec. Asilo Nido SCALETTA GIUSEPPE
Autista Collab. Prof. BATTAGLIA MARINO
Collab. Prof. Disegn. CONIGLIARO VINCENZO
Collab. Prof. Videot. FILIPPELLO MICHELANGELO
Collab. Prof. Videot. MARRELLA ANNA
Esecut. Tecn. Spec. DI LISI GIUSEPPE
Esecut. Falegname SCIMECA GIACOMO
Esecut. Amm.vo BUTERA ANTONINO
Esecut. amm.vo MARRELLA ANGELA
Esecut. amm.vo RIZZO SALVATORE
Esecut. amm.vo TURTURICI FRANCESCO
Necroforo Manut. ANTONACCI ROSARIO
Operatore Serv. Gen. CAPPADONIA CARMELINA
Operatore Serv. Gen. CASTELLI SALVATORE
Operatore Serv. Gen. CORSO SALVATORE
Operatore Serv. Gen. FERRANTE ANTONIO
Custode Museo FRANCHINA ANTONINO
Operatore Serv. Gen. GIUFFRE' ANTONIELLA
Operatore Serv. Gen. LA GIGLIA ANGELO
Operatore Serv. Gen. LONGO FILIPPO
Operatore Serv. Gen. SALADINO ANTONIO
Custode Museo SCIORTINO GIUSEPPE

e.p.c. Al Commissario Straordinario

Al Segretario Generale

Al Servizio Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo

OGGETTO: Personale del I e del III Settore esentato dal servizio per giorni 30, salvo revoca, ex art. 87 comma 3 del D.L. 17/3/2020 n. 18, salvo reperibilità e rientro in servizio, a chiamata, per esigenze lavorative o necessità organizzative. Elenco personale usciere in servizio dal 30/3/2020 al 3/4/2020.



CITTA' DI TERMINI IMERESE

Città Metropolitana di Palermo

1° Settore Affari Generali, Istituzionali e Culturali – Turismo e Pubblica Istruzione – Servizi al Cittadino

VISTO l'art. 87 comma 3 del Decreto legge 17/03/2020, n. 18 avente ad oggetto "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", che prevede che "Qualora non sia possibile ricorrere al lavoro agile, anche nella forma semplificata di cui al comma 1, lett. b), le amministrazioni utilizzano gli strumenti delle ferie pregresse, del congedo, della banca ore, della rotazione e di altri analoghi istituti, nel rispetto della contrattazione collettiva. Esperite tali possibilità le amministrazioni possono motivatamente esentare il personale dipendente dal servizio. Il periodo di esenzione dal servizio costituisce servizio prestato a tutti gli effetti di legge e l'amministrazione non corrisponde l'indennità sostitutiva di mensa, ove prevista. Tale periodo non è computabile nel limite di cui all'articolo 37, terzo comma, del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3".

VISTA la Direttiva del Segretario Generale prot. n. 13607 del 25/3/2020, ed in particolare, le indicazioni in ordine alla ricognizione del personale comunale per il quale non è possibile attivare lo smart working e la cui presenza non si ritenga indifferibile, al fine di valutare l'eventuale esenzione dal servizio "solo dopo aver verificato l'esaurimento delle ferie e dei giorni di astensione dal lavoro a qualsiasi titolo fruibili";

VERIFICATE e valutate le istanze di smart working pervenute dal personale del I e del III Settore;

INDIVIDUATI i contingenti minimi di personale la cui attività dovrà essere resa di presenza;

SENTITI i Responsabili di Servizio e, per quanto riguarda il III Settore, il Titolare della P.O. Responsabile Lavori Pubblici;

VERIFICATA la impossibilità, per il personale sottodiviso, di poter attivare modalità di lavoro in "smart working";

RITENUTO, pertanto, di poter procedere alla esenzione del personale sottoindicato dal servizio, la cui presenza in servizio, in relazione al profilo professionale rivestito, alle mansioni svolte, ed alle indicazioni dei responsabili di servizio non si ritiene indifferibile

SI DISPONE

con decorrenza dal 27 marzo 2020 e per 30 gg., salvo revoca, la collocazione in posizione di esenzione, ex art. 87 comma 3 del Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18, del seguente personale del I e del III Settore, per le motivazioni sotto meglio precisate, ferma rimanendo la reperibilità telefonica ed il rientro il servizio in qualsiasi momento, a semplice chiamata del dirigente, per esigenze lavorative o necessità organizzative.

Per il personale usciere la collocazione in esenzione è esclusivamente per le giornate in cui non sia comandato in servizio e non possa fruire di ferie pregresse o non abbia richiesto altri istituti contrattuali giustificativi dell'assenza.

SERVIZIO ASILO NIDO

NOMINATIVO	PROFILO	CAT.	SERVIZIO/UFFICIO
CATALANO ANNA	ESECUTORE ASILO NIDO	B	Asilo Nido
D'AGOSTINO SALVATORE	ESECUTORE ASILO NIDO	B	Asilo Nido
ELIA ANTONINO	ESECUTORE ASILO NIDO	B	Asilo Nido
PAGANO GIUSEPPE	ESECUTORE ASILO NIDO	B	Asilo Nido
RACUGLIA MARIA	ESECUTORE ASILO NIDO	B	Asilo Nido
SCALETTA GIUSEPPE	ESECUTORE ASILO NIDO	B	Asilo Nido

MOTIVAZIONE: l'Asilo nido Comunale è in atto chiuso e il profilo di esecutore asilo nido, caratterizzato da mansioni prevalentemente operative e manuali, è incompatibile con l'attività in smart working.

SERVIZIO BIBLIOTECA

NOMINATIVO	PROFILO	CAT.	SERVIZIO/UFFICIO
BUTERA ANTONINO	ESECUTORE AMM.VO	B	Biblioteca
PUSATERI LIBORIO	ISTRUTTORE AMM.VO	C	Biblioteca
BATTAGLIA MARINO	AUTISTA – COLL.RE PROF.LE	B3	Biblioteca

MOTIVAZIONE: la Biblioteca comunale è in atto chiusa al pubblico, e per i soggetti sopraindicati, che non hanno fatto istanza di smart working, la presenza in servizio, in relazione alle attività e mansioni svolte, non è da considerarsi



CITTA' DI TERMINI IMERESE

Città Metropolitana di Palermo

1° Settore Affari Generali, Istituzionali e Culturali – Turismo e Pubblica Istruzione – Servizi al Cittadino

indifferibile (cfr. nota prot. n. 13769 del 27/3/2020 della Direttrice della Biblioteca).

SERVIZIO MUSEO

NOMINATIVO	PROFILO	CAT.	SERVIZIO/UFFICIO
PINZONE SILVANA	ISTRUTTORE AMM.VO	C	Museo
MARRELLA ANNA	COLL.RE PROF.LE VIDEOT.	B3	Museo

MOTIVAZIONE: il Museo comunale è in atto chiuso al pubblico, e per i soggetti sopraindicati, che non hanno fatto istanza di smart working, la presenza in servizio, in relazione alle attività e mansioni svolte, non è da considerarsi indifferibile.

SERVIZIO DEMOGRAFICO – UFFICIO ANAGRAFE

NOMINATIVO	PROFILO	CAT.	SERVIZIO/UFFICIO
RIZZO SALVATORE	ESECUTORE AMM.VO	B	Rilascio Certificati

MOTIVAZIONE: l'Ufficio Anagrafe è in atto chiuso al pubblico, e per il soggetto sopraindicato, che non ha fatto istanza di smart working, la presenza in servizio, in relazione alle attività e mansioni svolte, non è da considerarsi indifferibile.

U.R.P. SPORTELLO UNIVERSITARIO

NOMINATIVO	PROFILO	CAT.	SERVIZIO/UFFICIO
MORREALE VINCENZO	AGENTE DI P.M.	C	Ril. Cert. URP

MOTIVAZIONE: l'U.R.P. Sportello Universitario è in atto chiuso al pubblico, e per il soggetto sopraindicato, che non ha fatto istanza di smart working, la presenza in servizio, in relazione alle attività e mansioni svolte, non è da considerarsi indifferibile.

GABINETTO DEL COMMISSARIO

NOMINATIVO	PROFILO	CAT.	SERVIZIO/UFFICIO
TURTURICI FRANCESCO	ESECUTORE AMM.VO	B	Ufficio Gabinetto

MOTIVAZIONE: per il soggetto sopraindicato, che non ha fatto istanza di smart working, la presenza in servizio, in relazione alle attività e mansioni svolte, non è da considerarsi indifferibile.

PERSONALE USCIERILE

(per le sole giornate in cui non presta servizio, qualora non possa fruire di ferie pregresse o di altri istituti)

NOMINATIVO	PROFILO	CAT.	SERVIZIO/UFFICIO
CAPPADONIA CARMELINA	OPERAT. SERV. GEN.LI	A	Port. P. Duomo
CASTELLI SALVATORE	OPERAT. SERV. GEN.LI	A	Port. Via Garibaldi
CORSO SALVATORE	OPERAT. SERV. GEN.LI	A	Port. Via Garibaldi
FERRANTE ANTONIO	OPERAT. SERV. GEN.LI	A	Port. P. Duomo
FRANCHINA ANTONINO	CUSTODE MUSEO	A	Museo
GIUFFRE' ANTONIELLA	OPERAT. SERV. GEN.LI	A	Port. Uff. Turismo
LA GIGLIA ANGELO	OPERAT. SERV. GEN.LI	A	Museo
LONGO FILIPPO	OPERAT. SERV. GEN.LI	A	Museo
SALADINO ANTONIO	OPERAT. SERV. GEN.LI	A	Port. Via Garibaldi
SCIORTINO GIUSEPPE	CUSTODE MUSEO	A	Museo

MOTIVAZIONE: le mansioni uscierili sono "ex se" incompatibili con lo smart working.

Si precisa che il personale uscierile sopraelencato **sarà considerato in esenzione, nelle giornate in cui non sia inserito nel turno settimanale** con cui viene garantito il contingente minimo giornaliero in servizio, **costituito da 3/4 unità, e solo nel caso in cui, per le giornate in cui non presta servizio, non possa fruire di ferie pregresse o non abbia richiesto altri istituti contrattuali giustificativi dell'assenza.**

Si precisa che il personale uscierile, nel contingente di n. 3/4 unità, sarà messo in servizio a settimana alterne.

Per la settimana dal 30 marzo al 3 aprile saranno in servizio i seguenti uscieri:

1° Settore Affari Generali, Istituzionali e Culturali – Turismo e Pubblica Istruzione – Servizi al Cittadino

Il Dirigente

Piazza Duomo, 1

90018 Termini Imerese (Pa)

www.comuneterminimerese.pa.it

e-mail: a.calandriello@comune.termini-imerese.pa.it

PEC: protocollo@pec.comuneterminimerese.pa.it

Tel. 091 8128420 **Fax** 091 8128776



CITTA' DI TERMINI IMERESE

Città Metropolitana di Palermo

1° Settore Affari Generali, Istituzionali e Culturali – Turismo e Pubblica Istruzione – Servizi al Cittadino

- **Franchina Antonino:** Sede Piazza Duomo;
- **Corso Salvatore:** Sede Via Garibaldi;
- **Giuffrè Antoniella:** Sede Via Garibaldi.

Seguiranno ordini di servizio settimanali.

III SETTORE

NOMINATIVO	PROFILO	CAT.	SERVIZIO/UFFICIO
FARRUGGIA FRANCESCO	ISTRUTTORE AMM.VO	C	Gest. Op. pubb.
FIORANI DORIANA	ISTRUTTORE AMM.VO	C	Gest. Op. pubb.
CONIGLIARO GIOVANNI	COLL.RE PROF.LE DISEGN.	B3	OO.PP. Cant. Viab
FILIPPELLO MICHELANGELO	COLL.RE PROF.LE VIDEOT.	B3	Amm.vo Staff. Dir.
DILISI GIUSEPPE	ESECUT. TEC. SPECIALIZZ.	B	Gest. Op. pubb.
MARRELLA ANGELA	ESECUTORE AMM.VO	B	Amm.vo Staff. Dir.
SCIMECA GIACOMO	ESECUTORE FALEGNAME	B	Gest. Op. pubb.
ANTONACCI ROSARIO	NECROFORO MANUTENT.	A	Gest. Op. pubb.

MOTIVAZIONE: l'Ufficio Tecnico Comunale è in atto chiuso al pubblico. Per i soggetti sopraindicati, sia per il profilo rivestito da alcuni, caratterizzato da mansioni prevalentemente operative e manuali (Esec. Tecnico Specializzato, Esec. Falegname e Necroforo Manut.), sia, relativamente al restante personale, **per le motivazioni indicate nella nota prot. n. 13809 del 27/3/2020 e successiva mail integrativa del 29/3/2020 del Titolare della P.O. Responsabile Lavori Pubblici**, l'attività risulta incompatibile con lo smart working e non richiede presenza indifferibile in ufficio.

In ultimo si ribadisce quanto esplicitato nella Direttiva del Segretario Generale prot. n. 13607 del 25/3/2020, e cioè che **la posizione di "esenzione" qualifica sempre il lavoratore destinatario di tale provvedimento quale "risorsa a disposizione dell'Ente" in caso di esigenze lavorative o di necessità organizzative per le quali il Dirigente, da una parte, è sempre nelle condizioni di poter disporre il rientro in servizio, ed il lavoratore, dall'altra, nel dovere di rendersi prontamente reperibile e disponibile "a chiamata".**

Distinti saluti.

f.to IL DIRIGENTE DEL I SETTORE
Dr. Antonio Calandriello



CITTA' DI TERMINI IMERESE

Città Metropolitana di Palermo

1° Settore Affari Generali, Istituzionali e Culturali – Turismo e Pubblica Istruzione – Servizi al Cittadino

Al Collab. Prof.le Centralinista CANGELOSI ROBERTO
All'Esecutore Amm.vo TOMASELLO ANGELO
e.p.c. Al Commissario Straordinario
Al Segretario Generale
Al Servizio Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo

OGGETTO: Personale del I Settore esentato dal servizio per giorni 30, salvo revoca, ex art. 87 comma 3 del D.L. 17/3/2020 n. 18, salvo reperibilità e rientro in servizio, a chiamata, per esigenze lavorative o necessità organizzative. Addetti al Centralino.

Ad integrazione della nota prot. n. 13903 del 29/3/2020, con particolare riferimento al personale addetto al Centralino, considerato che a causa della chiusura al pubblico degli Uffici Comunali e la presenza minima in servizio di personale le attività del Centralino risultano azzerate, essendo stati adottati numeri diretti, presenti sul sito Comunale, per garantire informazioni e servizi, previo appuntamento, all'utenza

SI DISPONE

con decorrenza dal 27 marzo 2020 e per 30 gg., salvo revoca, la collocazione in posizione di esenzione, ex art. 87 comma 3 del Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18, del seguente personale addetto al Centralino, ferma rimanendo la reperibilità telefonica ed il rientro il servizio in qualsiasi momento, a semplice chiamata del dirigente, per esigenze lavorative o necessità organizzative.

NOMINATIVO	PROFILO	CAT.	UFFICIO
CANGELOSI ROBERTO	COLL. PROF. CENTRALINISTA	B3	Centralino
TOMASELLO ANGELO	ESECUTORE AMM.VO	B	Centralino

Si precisa che in caso di disponibilità di ferie residue 2019 e/o di permessi già richiesti (es ex L. 104/92, congedi parentali etc.) l'esenzione avrà decorrenza dalla data di esaurimento delle ferie pregresse e/o di completamento della fruizione dei citati permessi.

Si ribadisce quanto esplicitato nella Direttiva del Segretario Generale prot. n. 13607 del 25/3/2020, e cioè che la posizione di "esenzione" qualifica sempre il lavoratore destinatario di tale provvedimento quale "risorsa a disposizione dell'Ente" in caso di esigenze lavorative o di necessità organizzative per le quali il Dirigente, da una parte, è sempre nelle condizioni di poter disporre il rientro in servizio, ed il lavoratore, dall'altra, nel dovere di rendersi prontamente reperibile e disponibile "a chiamata".

Distinti saluti.

IL DIRIGENTE DEL I SETTORE
Dr. Antonio Calandriello



CITTA' DI TERMINI IMERESE

Città Metropolitana di Palermo

1° Settore Affari Generali, Istituzionali e Culturali – Turismo e Pubblica Istruzione – Servizi al Cittadino

All'Istruttore Amm.vo GASPARE DI LORENZO

e.p.c. Al Commissario Straordinario

Al Segretario Generale

Al Servizio Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo

OGGETTO: Personale del I Settore esentato dal servizio per giorni 30, salvo revoca, ex art. 87 comma 3 del D.L. 17/3/2020 n. 18, salvo reperibilità e rientro in servizio, a chiamata, per esigenze lavorative o necessità organizzative. Ufficio Notifiche

Ad integrazione della nota prot. n. 13903 del 29/3/2020, con particolare riferimento al personale addetto all'Ufficio Notifiche, considerato che le mansioni svolte dall'Istr. Amm.vo Gaspare Di Lorenzo risultano in atto azzerate, e non avendo lo stesso presentato istanza di smart working

SI DISPONE

con decorrenza dal 3 aprile 2020 e per 30 gg., salvo revoca, la collocazione in posizione di esenzione, ex art. 87 comma 3 del Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18, del seguente personale addetto all'Ufficio Notifiche, ferma rimanendo la reperibilità telefonica ed il rientro il servizio in qualsiasi momento, a semplice chiamata del dirigente, per esigenze lavorative o necessità organizzative.

NOMINATIVO	PROFILO	CAT.	UFFICIO
DI LORENZO GASPARE	ISTRUTTORE AMM.VO	C	UFFICIO NOTIFICHE

Si precisa che in caso di disponibilità di ferie residue 2019 e/o di permessi già richiesti (es ex L. 104/92, congedi parentali etc.) l'esenzione avrà decorrenza dalla data di esaurimento delle ferie pregresse e/o di completamento della fruizione dei citati permessi.

Si ribadisce quanto esplicitato nella Direttiva del Segretario Generale prot. n. 13607 del 25/3/2020, e cioè che la posizione di "esenzione" qualifica sempre il lavoratore destinatario di tale provvedimento quale "risorsa a disposizione dell'Ente" in caso di esigenze lavorative o di necessità organizzative per le quali il Dirigente, da una parte, è sempre nelle condizioni di poter disporre il rientro in servizio, ed il lavoratore, dall'altra, nel dovere di rendersi prontamente reperibile e disponibile "a chiamata".

Distinti saluti.

IL DIRIGENTE DEL I SETTORE

Dr. Antonio Calandriello

U
COMUNE DI TERMINI IMERESE
Ufficio Protocollo Termini Imerese
Protocollo N.0013931/2020 del 30/03/2020



CITTA' DI TERMINI IMERESE

Città Metropolitana di Palermo

1° Settore Affari Generali, Istituzionali e Culturali – Turismo e Pubblica Istruzione – Servizi al Cittadino

All'Esecutore Amm.vo AGLIERI RINELLA MARIA

e.p.c. Al Commissario Straordinario

Al Segretario Generale

Al Servizio Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo

OGGETTO: Personale del I Settore esentato dal servizio per giorni 30, salvo revoca, ex art. 87 comma 3 del D.L. 17/3/2020 n. 18, salvo reperibilità e rientro in servizio, a chiamata, per esigenze lavorative o necessità organizzative. Ufficio Contratti

Ad integrazione della nota prot. n. 13903 del 29/3/2020, con particolare riferimento al personale addetto all'Ufficio Contratti, considerato che le mansioni svolte dall'esecutore Amm.vo Aglieri Rinella Maria non risultano compatibili con attività da svolgere in smart working, e non si ritiene indifferibile la presenza in ufficio, sentito il responsabile del servizio

SI DISPONE

con decorrenza dal 31 marzo 2020 e per 30 gg., salvo revoca, la collocazione in posizione di esenzione, ex art. 87 comma 3 del Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18, del seguente personale addetto all'Ufficio Contratti, ferma restando la reperibilità telefonica ed il rientro in servizio in qualsiasi momento, a semplice chiamata del dirigente, per esigenze lavorative o necessità organizzative.

NOMINATIVO	PROFILO	CAT.	UFFICIO
AGLIERI RINELLA MARIA	ESECUTORE AMM.VO	B	UFFICIO CONTRATTI

Si precisa che in caso di disponibilità di ferie residue 2019 e/o di permessi già richiesti (es ex L. 104/92, congedi parentali etc.) l'esenzione avrà decorrenza dalla data di esaurimento delle ferie pregresse e/o di completamento della fruizione dei citati permessi.

Si ribadisce quanto esplicitato nella Direttiva del Segretario Generale prot. n. 13607 del 25/3/2020, e cioè che la posizione di "esenzione" qualifica sempre il lavoratore destinatario di tale provvedimento quale "risorsa a disposizione dell'Ente" in caso di esigenze lavorative o di necessità organizzative per le quali il Dirigente, da una parte, è sempre nelle condizioni di poter disporre il rientro in servizio, ed il lavoratore, dall'altra, nel dovere di rendersi prontamente reperibile e disponibile "a chiamata".

Distinti saluti.

IL DIRIGENTE DEL I SETTORE

Dr. Antonio Calandriello

U
COMUNE DI TERMINI IMERESE
Ufficio Protocollo Termini Imerese
Protocollo N.0014023/2020 del 31/03/2020