

## AVVISO PUBBLICO

### **SPORT NEI PARCHI 2020 - LINEA DI INTERVENTO 1 - INDIVIDUAZIONE DI UNA ASD/SSD PER LA COLLABORAZIONE CON IL COMUNE DI TERMINI IMERESE PER L'ADOZIONE DELL'AREA INDIVIDUATA DI PERTINENZA DELLA VILLA COMUNALE "NICOLO' PALMERI"**

#### **1. OGGETTO**

Oggetto del presente avviso è un accordo di collaborazione per l'adozione dell'area appositamente attrezzata di pertinenza della villa comunale "Nicolò Palmeri" che stabilisca i termini dell'adozione e le modalità di svolgimento delle attività sportive, sulla base del modello di attività proposto nell'avviso del progetto **"Sport nei Parchi"** come da schema esemplificativo allegato al presente:

l'articolo 55 del decreto legislativo del 3 luglio 2017 n. 117, Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106, ribadisce il principio di sussidiarietà per assicurare il coinvolgimento attivo degli enti del Terzo settore;

Le ASD/SSD dovranno presentare un modello di programma attività esemplificativo conforme al programma attività allegato al presente avviso che rispetti le proprie esigenze di orario e che sarà oggetto di valutazione da parte dell'Amministrazione Comunale;

La ASD/SSD che riceverà in adozione l'area avrà diritto all'utilizzo esclusivo dello spazio nelle fasce orarie e nei giorni prestabiliti, per poter svolgere attività sportive con i propri iscritti secondo il modello di programma attività esemplificativo. Nelle altre fasce orarie, l'area è a disposizione della collettività che può utilizzare gli spazi liberamente;

la ASD/SSD selezionata è tenuta a realizzare delle iniziative e prestazioni a favore della collettività, e garantirà nel weekend alcune ore di presidio con i propri tecnici per dare supporto alla cittadinanza nelle ore di libero utilizzo dell'area;

**Per lo svolgimento delle iniziative e delle prestazioni a favore della collettività, il Comune non riconoscerà al soggetto individuato alcun contributo o vantaggio economico, neanche a titolo di rimborso delle spese sostenute;**

#### **2. CONTESTO DI RIFERIMENTO**

Tale iniziativa è promossa da Sport e Salute S.p.A. e Associazione Nazionale Comuni Italiani - ANCI che in data 10 novembre 2020 hanno siglato un protocollo d'intesa con il quale hanno convenuto di predisporre un Piano d'azione per la messa a sistema, l'allestimento, il recupero, la fruizione e la gestione di attrezzature, servizi ed attività sportive motorie nei parchi urbani;

Con la sottoscrizione del Protocollo d'intesa, Sport e salute e ANCI hanno convenuto di promuovere a favore di tutti i Comuni italiani il progetto **"Sport nei parchi"** (di seguito il "Progetto");

Il Progetto realizzato su due distinte linee di intervento è nato anche in considerazione della particolare situazione sanitaria e delle misure di contenimento adottate per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, che hanno costretto alla chiusura palestre e centri sportivi e hanno generato una grande richiesta di spazi all'aperto per la ripresa delle attività sportive in sicurezza;

In data 18 dicembre 2020, Sport e Salute ha pubblicato un Avviso Pubblico al fine di acquisire le candidature dei Comuni interessati alla realizzazione della Linea di intervento 1 del Progetto ed in particolare all'installazione di nuove aree attrezzate e riqualificazione di aree attrezzate esistenti, in cofinanziamento con i Comuni stessi;

La Linea di intervento 1 del Progetto prevede un nuovo modello di gestione attraverso l'adozione delle aree attrezzate da parte di una ASD/SSD operante sul territorio, o tramite gestione diretta dell'area da parte del Comune attraverso l'assunzione di personale qualificato;

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 28 in data 12/02/2021 il Comune ha stabilito di mettere a disposizione un'area di pertinenza della villa comunale "Nicolò Palmeri" sita in Termini Imerese, a titolo gratuito, per la realizzazione di aree attrezzate al fine di dotare le aree verdi cittadine di strutture fisse per lo svolgimento di attività sportive;

All'esito della presente procedura l'Associazione sottoscriverà alla stipula di un **patto di collaborazione** dove saranno definiti gli ambiti dell'adozione;

### **3. OBIETTIVI DEL PROGETTO**

1. realizzare forme di collaborazione istituzionali tese alla promozione dello sport, allo sviluppo e alla diffusione della pratica sportiva sui territori comunali;
2. promuovere nuovi modelli di gestione attraverso l'adozione delle aree attrezzate da parte di una ASD /SSD operante nel territorio del Comune di Termini Imerese
3. promuovere l'utilizzo di aree verdi nei parchi pubblici per l'attività delle ASD/SSD offrendo allo stesso tempo un servizio gratuito alla comunità;

### **4. DESCRIZIONE DELL'AREA PUBBLICA DA ASSEGNARE E RELATIVE ATTREZZATURE**

L'area destinata a "Sport nei Parchi" da assegnare in adozione alla ASD/SSD è di pertinenza della Villa comunale "Nicolò Palmeri" in proprietà comunale;

Lo spazio assegnato è rinvenibile nello stralcio planimetrico e relative planimetrie allegate al presente avviso;

Sport e salute si occuperà della fornitura, del trasporto e dell'installazione delle attrezzature qui di seguito elencate:

- n. 1 circuito corpo libero Small (sbarre);
- n. 4 macchine, anche polivalenti per allenamento isotonic, cardio, anche per diversamente abili e bambini;

La disposizione delle attrezzature sarà effettuata sulla base di valutazioni di idoneità dell'area scelta;

Sport e Salute fornirà e installerà apposita segnaletica di benvenuto che indichi il corretto utilizzo delle attrezzature e applicherà su ogni attrezzo installato specifici pannelli che ne mostrino le modalità di utilizzo ed un QR Code che indirizzi l'utenza alla visione di corrette informazioni e video tutorial dettagliati;

### **5. DESCRIZIONE PROPOSTA PROGETTUALE**

La proposta progettuale dovrà contenere un piano di attività e di iniziative rivolte alla cittadinanza, che siano al contempo di rilevanza sportiva e aggregativa;

La proposta progettuale dovrà essere composta da **max 5 pagine** in formato A4 e dovrà riportare in specifici paragrafi:

1. la **descrizione dell'Associazione partecipante**, con particolare attenzione all'esplicitazione degli ambiti di interesse in cui intende operare;

2. la **tipologia di attività proposte anche nei weekend** come previsto nell'avviso pubblicato da Sport e Salute in data 18 dicembre 2020 per i **target di popolazione**:
  - giovani,
  - adulti;
  - over 65;
  - diversamente abili
3. l'indicazione delle **modalità di utilizzo dell'area** con la distribuzione delle attività nelle diverse fasce orarie giornaliere come da modello programma attività schema esemplificativo secondo un planning settimanale **allegato al presente avviso**;
4. l'indicazione delle **risorse umane che saranno impiegate** per la realizzazione del progetto;
5. l'indicazione delle **modalità di coinvolgimento del territorio e l'attività di comunicazione** che favorisca la divulgazione del Progetto;

## 6. SOGGETTI IDONEI A CANDIDARSI

potranno concorrere per l'assegnazione dell'area dedicata a "Sport nei Parchi" le ASD/SSD operanti nel territorio di Termini Imerese che siano in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di seguito elencati:

- essere costituita da almeno un anno alla data di pubblicazione del presente avviso;
- essere iscritta al Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche presso il CONI e che permanga l'iscrizione per tutta la durata del Progetto;
- garantire la presenza di istruttori in possesso di laurea in Scienze Motorie o diploma ISEF o di tecnici di almeno 1° livello con specifica esperienza per le diverse fasce di età, in numero adeguato a garantire lo svolgimento dell'attività sportiva, anche in coerenza con le disposizioni ministeriali relative alle misure di contenimento del Covid-19 e con i protocolli degli Organismi Sportivi di riferimento delle Federazioni sportive e delle Discipline sportive associate al CONI;
- che abbia negli scopi statutari il perseguimento dell'attività sportiva;
- essere in possesso di codice fiscale e/o di partita IVA;
- di avere una sede legale;
- essere "non a scopo di lucro" e con statuto registrato presso l'Agenzia delle Entrate;
- essere in possesso della capacità a contrarre con la pubblica amministrazione;

## 7. ONERI A CARICO DEL SOGGETTO AFFIDATARIO DELL'AREA

L'Associazione selezionata e ritenuta idonea si impegna a farsi carico dei seguenti obblighi:

- volgere un programma di attività durante la settimana, ivi comprese quelle aperte al pubblico e organizzate dall'ASD/SSD nei weekend come da schema esemplificativo modello programma attività allegato al presente avviso, secondo un planning settimanale
- svolgere un programma di attività durante la settimana, in favore dei propri tesserati, in determinati orari come da modello di gestione indicato al punto precedente. L'attività svolta nel corso della settimana non comporta alcun impegno economico per il Comune;

- indicare il nominativo del referente unico del progetto che avrà la responsabilità della gestione del Progetto per la propria ASD/SSD;
- garantire le spese assicurative (assicurazione per responsabilità civile verso terzi) per i propri soci e per le attività svolte nelle sessioni gratuite e di allenamento aperte al pubblico per l'intera durata del progetto (compresa l'eventuale proroga), ed eventuali spese di registrazione del patto di collaborazione;
- occuparsi nelle ore di utilizzo esclusivo della pulizia delle attrezzature presenti;
- l'associazione si assume ogni responsabilità civile, penale ed amministrativa per danni lesioni che possano derivare agli utenti, a terzi e al patrimonio comunale durante l'uso esclusivo dell'area data in adozione;
- rispettare il calendario delle attività sportive concordato con il Comune ed informare tempestivamente lo stesso di eventuali modifiche;
- rispettare la normativa vigente in materia di tutela sanitaria per lo svolgimento di attività sportive;
- rispettare la normativa vigente anche in coerenza con le disposizioni ministeriali relative alle misure di contenimento del Covid-19 e con i protocolli degli Organismi Sportivi di riferimento, delle Federazioni sportive e delle Discipline sportive associate al CONI;
- adottare l'area esclusivamente per attività compatibili con la destinazione d'uso dell'area assegnata;
- non sub concedere a terzi, neanche temporaneamente, l'area data in dotazione;
- acquisire l'iscrizione dai beneficiari, direttamente o tramite chi esercita la tutela o la responsabilità genitoriale, conservata agli atti dell'ASD/SSD (per coloro che volontariamente vi acconsentiranno e comunque nel rispetto delle norme sulla tutela dei dati personali), per l'attività concordata con il Comune nei weekend, in base alle attività a cui parteciperanno, fermo restando che l'eventuale iscrizione prevista dal presente comma non può mai essere posta come condizione per l'accesso del pubblico alle attività concordate con il Comune nei weekend;
- L'eventuale tesseramento sarà a carico dell'ASD/SSD. L'eventuale iscrizione e/o tesseramento non può mai essere una condizione per l'accesso del pubblico alle attività concordate con il Comune nei weekend.
- mettere a disposizione istruttori in possesso di laurea in Scienze Motorie o diploma ISEF, o di tecnici di 1° livello, in numero adeguato a garantire lo svolgimento dell'attività sportiva ed acquisire i certificati di cui al D.lgs. 39/2014 riferiti agli istruttori e/o tecnici impegnati nell'attività sportiva anche per assicurare, durante i weekend in alcune fasce orarie prestabilite dalla convenzione stipulata con il Comune, la supervisione di tecnici qualificati così come previsto al punto 6 dell'Avviso pubblico pubblicato dal Comune per la selezione della ASD/SSD ;
- trasmettere con cadenza trimestrale la relazione contenente la descrizione delle attività realizzate, il loro impatto sociale e l'elenco dei partecipanti al progetto;
- accettare tutte le disposizioni del presente avviso;
- Gli spazi vengono assegnati all'Associazione per la medesima durata del patto di collaborazione e quindi per anni uno (1), salvo eventuale proroga;
- l'Associazione assume in proprio, nelle ore di utilizzo esclusivo, ogni responsabilità per tutti i rischi, con impegno a risarcire tutti i danni eventualmente provocati ed esonerando il Comune da ogni tipo di responsabilità;

- L'Associazione, all'atto della firma del patto di collaborazione, dovrà sottoscrivere una dichiarazione assunzione di responsabilità per tutti i rischi, con impegno a risarcire tutti i danni eventualmente provocati ed esonerando il Comune da ogni tipo di responsabilità. A garanzia dei predetti rischi, l'Associazione dovrà produrre, prima della stipula del patto di collaborazione, idonea polizza assicurativa con massimale almeno pari ad euro 500.000,00a copertura di sinistri verso persone o cose avvenuti nelle ore di utilizzo esclusivo dell'area designata.

## 8. DURATA DI ADOZIONE DELL'AREA

L'adozione dell'area avrà la durata di anni uno (1) dall'avvio del Progetto, salvo eventuale proroga. È escluso il tacito rinnovo alla scadenza.

## 9. RECESSO

Il Comune ha facoltà di recedere dal patto di collaborazione in qualsiasi momento con un preavviso a mezzo lettera raccomandata con A.R./pec di trenta giorni. L'Associazione ha facoltà di recedere dal contratto previo avviso da recapitarsi a mezzo lettera raccomandata con A.R./pec almeno sessanta giorni prima. In tale ipotesi, l'Associazione è tenuta a rilasciare l'area adottata nelle condizioni in cui gli e' stata concessa senza alcun onere economico a carico del Comune ovvero, su richiesta del Comune, al ripristino dei luoghi.

## 10. CRITERI E ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI. SELEZIONE DEL PROGETTO

I punteggi saranno attribuiti secondo quanto stabilito dalla seguente tabella (**punteggio complessivo massimo attribuibile: 100**):

- Attività sportive svolte sul territorio del Comune di Termini Imerese .....**1 punto per ogni anno per un massimo di 10 punti**
- Anni di iscrizione nel Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche.....**1 punto per ogni anno per un massimo di 10 punti.**
- Numero di tesserati:
  - da 1 a 20 iscritti.....
  - 2 punti**
  - da 21 a 50 iscritti .....
  - 3 punti**
  - da 51 a 80 iscritti .....
  - 5 punti**
  - più di 81 iscritti.....
  - 10 punti**
- Relazione sintetica sui riconoscimenti, titoli e progetti realizzati negli ultimi 5 anni che hanno dato lustro alla collettività.....**Max 10 punti**

Proposta progettuale che l'Associazione ritiene di poter attuare di cui al punto 5 del presente avviso; (**Max 50 punti**). In relazione a questo criterio l'attribuzione del punteggio verrà effettuata secondo i seguenti sottocriteri e sottopunteggi:

SOTTOCRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
-----------------------------	-----------

1	Attività proposte anche nei weekend destinate a diversi target di popolazione: <ul style="list-style-type: none"> <li>• giovani;</li> <li>• adulti;</li> <li>• over 65;</li> <li>• diversamente abili</li> </ul> secondo modello di gestione esemplificativo settimanale allegato al presente atto	Fino a punti 35
2	modalità di coinvolgimento del territorio e la relativa attività di comunicazione che favorisca la divulgazione del Progetto;	15
	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE	Max 50

All'esito dell'esame della proposta progettuale e dell'attribuzione dei superiori punteggi, la proposta che ha ottenuto il punteggio più alto verrà sottoposta all'approvazione della Giunta Comunale per la valutazione di rispondenza della medesima proposta al pubblico interesse, procedendo, in caso di esito positivo, all'approvazione del patto di collaborazione da sottoscrivere tra le parti. A tal fine, la Giunta potrà invitare l'Associazione proponente ad apportare alla proposta le modifiche necessarie per la sua approvazione. Se l'Associazione non apporta le modifiche richieste, la proposta non potrà essere valutata positivamente. In tale ipotesi, verrà sottoposta alla valutazione della Giunta Comunale la proposta che segue in graduatoria, con applicazione del medesimo iter ora esposto, fino, eventualmente, ad esaurimento delle proposte presenti in graduatoria.

## 11. UTILIZZO DEGLI SPAZI

È proibito apportare modifiche o installare impianti di qualsiasi natura e specie, senza la preventiva autorizzazione del Comune.

L'uso degli spazi per le attività progettuali dovrà essere improntato al massimo rispetto dei beni pubblici.

L'Associazione dovrà rispettare e fare rispettare tutte le norme che disciplinano l'utilizzo degli spazi assegnati ed in particolare dovrà garantire:

- che negli spazi in concessione si svolgeranno esclusivamente attività sportive, nel rispetto di quanto disposto dalle norme di legge ed in linea con le finalità del Progetto;
- di non vendere alcun tipo di bevanda o di altro genere alimentare e di garantire la buona conservazione degli spazi e degli arredi, riconsegnandoli nelle stesse condizioni in cui sono stati messi a disposizione, fatte salve le migliorie eventualmente apportate;
- di non apporre targhe o scritte all'interno degli spazi, se non con autorizzazione dell'Amministrazione comunale;
- di assicurarsi che non accedano negli spazi più persone di quelle consentite dalle norme vigenti e di rispettare le norme sanitarie e di sicurezza;
- di occuparsi nelle ore di utilizzo esclusivo della pulizia delle attrezzature presenti nell'area dedicata a "Sport nei Parchi";
- di non eseguire opere se non con la preventiva ed espressa autorizzazione dell'Amministrazione comunale;
- di assumersi ogni responsabilità civile e penale e di manlevare l'Amministrazione comunale da ogni e qualsiasi responsabilità presente o futura per danni di qualsiasi genere e comunque derivanti anche nei confronti di terzi e di cose appartenenti a terzi, in relazione all'uso degli spazi.

## 12. VERIFICHE, CONTROLLI, RENDICONTAZIONE

L'Amministrazione comunale ha accesso all'area "Sport nei Parchi" in ogni momento, anche senza preavviso, al fine di verificare il rispetto del patto di collaborazione.

È prevista, con periodicità corrispondente alla rendicontazione trimestrale, una valutazione congiunta dei risultati della collaborazione a fronte di specifica relazione riguardo agli indicatori di seguito specificati :

- a) numero di attività sportive effettuate per i diversi target di popolazioni: • giovani; • adulti; • over 65; • diversamente abili
- b) il numero di soggetti coinvolti;
- c) altre eventuali forme di coinvolgimento della cittadinanza.

**L'intera documentazione contabile inerente alle attività svolte dall'Associazione, comprensiva dei documenti amministrativi originali, dovrà essere conservata dall'Associazione e posta a disposizione del Comune per eventuali ulteriori atti ispettivi, per almeno cinque anni dal termine della durata della collaborazione.**

## 13. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Le Associazioni dovranno presentare obbligatoriamente la domanda per via telematica al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@pec.comuneterminiimerese.pa.it, o consegnare brevi manu all'Ufficio Protocollo p.zza Duomo,1 .

L'oggetto della pec dovrà riportare la dicitura "*Patto di collaborazione- Sport nei Parchi - Linea di intervento 1 - Individuazione ASD/SSD per adozione area dedicata interna alla "Villa Palmeri"*

Pena l'esclusione dal procedimento, la domanda dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio **delle ore 10:00 del giorno 10 Luglio 2023.**

Dovrà essere trasmessa la seguente documentazione:

- istanza di partecipazione (**All. A**) appositamente compilata e firmata dal legale rappresentante dell'Associazione e relativi allegati;
- proposta progettuale (**All. B**).
- Atto Costitutivo e Statuto dell'ASD/SSD;
- Copia del documento d'identità del legale rappresentante;
- Contatto telefonico, e-mail/PEC del referente del Progetto.

## 14. ADEMPIMENTI CONNESSI ALLA SICUREZZA

L'Associazione assume tutti gli obblighi e le responsabilità connesse all'applicazione del D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni inerenti all'organizzazione delle attività e alla formazione del personale a qualsiasi titolo coinvolto. L'Associazione deve assicurare l'applicazione delle norme relative alla prevenzione degli infortuni, nonché delle norme igienico-sanitari qualora applicabili, dotando il personale dei dispositivi di sicurezza previsti idonei a garantire la massima sicurezza in relazione all'attività svolta.

## 15. TRATTAMENTO DEI DATI

Per ciò che concerne il rispetto della normativa in materia di privacy, con esclusivo riferimento alle attività rientranti nella realizzazione del progetto, l'Associazione è responsabile del trattamento dei dati di qualsiasi natura, concernenti i fruitori delle attività di progetto conferiti direttamente dall'Amministrazione e/o dai diretti interessati.

I dati dovranno essere trattati nel rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento UE 2016/679 e al D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni, con particolare riferimento alla liceità, alla correttezza, alla riservatezza ed alla adozione delle prescritte misure di sicurezza.

L'Associazione non è autorizzata a riprodurre, diffondere o comunicare a terzi i dati suddetti se non per le finalità sopradescritte, fatti salvi i casi di estrema necessità in cui la comunicazione dei dati è indispensabile per la tutela dell'incolumità delle persone (es.: comunicazione di dati a strutture sanitarie in caso di infortuni, incidenti o qualora si renda necessario in caso di ricoveri d'urgenza). Qualsiasi utilizzo e/o trattamento improprio o non conforme alla normativa vigente, comporterà la piena ed esclusiva responsabilità dell'Associazione.

L'Associazione è infine tenuta a rendere edotti i propri collaboratori e operatori delle suddette norme fermo restando che gli stessi operano sotto la sua diretta ed esclusiva responsabilità. È tenuta inoltre a comunicare all'Amministrazione il nominativo del soggetto nominato Responsabile del trattamento dei dati.

## **16. SPESE CONTRATTUALI**

Sono a completo ed esclusivo carico dell'Associazione, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi dell'Amministrazione comunale, tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del patto di collaborazione, nessuna eccettuata od esclusa, ivi comprese, a titolo esemplificativo, le spese per la stipula di polizze assicurative per la responsabilità civile e infortuni.

Per quanto non previsto si rinvia alle disposizioni di legge e regolamentari in vigore.

## **17. FORO COMPETENTE**

In caso di controversie il foro competente è il Tribunale di Termini Imerese.

## **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Si comunica che, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, responsabile del procedimento è la Sig.ra Vita Armonium, il cui ufficio è sito in via G. Marconi n. 1 - tel. 091/8128354 - sport1@comune.termini-imerese.pa.it

Il presente avviso sarà pubblicato all'albo pretorio *on-line*, sulla home page del sito istituzionale e in "*Amministrazione Trasparente*", sezione "*Bandi di gara e contratti*".

### **Allegati:**

**Modello esemplificativo di programma attività**

**Allegato A - Istanza di partecipazione;**

**Allegato B - Proposta progettuale;**

**Allegato C - Schema di patto di collaborazione;**

**Allegato D – stralcio planimetrico e relative planimetrie.**



Termini Imerese, li \_\_\_\_\_