



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Nome / Cognome **Massimo Fedele**

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 04 agosto 1982

### Esperienza professionale

Lavoro o posizione ricoperti Oltre alla carica di Segretario comunale titolare presso i Comuni più sotto elencati, nel corso della carriera sono stati ricoperti vari incarichi "a scavalco" presso i Comuni di: Gratteri, Aliminusa, Cerda, Santa Cristina Gela, San Giuseppe Jato, Vicari, Chiusa Sclafani, Mezzojuso, Campofelice di Fitalia (incarico a scavalco tuttora in corso). Inoltre, è stato svolto l'incarico di Segretario delle seguenti Unioni dei Comuni: "Valle del Sosio" (con sede a Prizzi), "BESA" (con sede a Santa Cristina Gela), "Pizzo Marabito" (con sede a Mezzojuso).

Date **Dal 02 settembre 2020**

Lavoro o posizione ricoperti **Segretario Generale titolare presso il Comune di Termini Imerese (classe I<sup>A</sup>B)**

Date **Da settembre 2019**

Lavoro o posizione ricoperti **Segretario comunale titolare presso il Comune di Balestrate**

Ulteriori compiti attribuiti Responsabile per la prevenzione e il contrasto alla corruzione; Responsabile per la trasparenza; **Presidente della Commissione esaminatrice nel concorso per titoli ed esami per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 "Istruttore direttivo tecnico"; Presidente della Commissione esaminatrice nel concorso per titoli ed esami per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 "Istruttore direttivo contabile"; Presidente della Commissione esaminatrice per l'assunzione tramite mobilità volontaria di n. 1 "Istruttore direttivo di vigilanza"**

Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Balestrate, via Roma n. 14, Balestrate (PA)

Date **Da febbraio 2017 a settembre 2019**

Lavoro o posizione ricoperti **Segretario comunale della segreteria convenzionata tra i Comuni di Mezzojuso e Campofelice di Fitalia (convenzione a decorrere dal 01.06.2017) e Responsabile del Settore Amministrativo del Comune di Mezzojuso. Da novembre 2017 a marzo 2018: Responsabile del Settore Finanziario del Comune di Mezzojuso**

Ulteriori compiti attribuiti Responsabile per la prevenzione e il contrasto alla corruzione; Responsabile per la trasparenza; Presidente della delegazione trattante di parte pubblica per la stipula del contratto decentrato integrativo; Presidente Ufficio per i Procedimenti Disciplinari (UPD); **Presidente della Commissione esaminatrice nelle selezioni ex art. 110 comma 1 T.U.E.L., per l'assunzione dei seguenti profili professionali: "Funzionario direttivo tecnico" (cat. D3), "Istruttore direttivo tecnico" (cat. D1); "Istruttore direttivo contabile" (cat. D1)**

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Mezzojuso, Piazza Francesco Umberto I n. 6, Mezzojuso (PA)
Date	<b>Da febbraio 2015</b>
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Segretario comunale del Comune di Chiusa Sclafani (PA), in qualità di titolare (reggenza dal 24/02/2017 a giugno 2017)</b>
Ulteriori compiti attribuiti	Responsabile per la prevenzione e il contrasto alla corruzione; Responsabile per la trasparenza; Presidente della delegazione trattante di parte pubblica per la stipula del contratto decentrato integrativo; Presidente Ufficio per i Procedimenti Disciplinari (UPD); <b>Presidente della Commissione esaminatrice per l'assunzione tramite mobilità volontaria di n. 1 "Istruttore direttivo tecnico"</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Chiusa Sclafani, Piazza Castello n. 10, Chiusa Sclafani (PA)
Date	<b>Da febbraio 2014 a giugno 2015</b>
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Segretario comunale della segreteria convenzionata tra i Comuni di Aliminusa e Gratteri e Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Gratteri (reggenza da febbraio 2015 sino a luglio 2015)</b>
Ulteriori compiti attribuiti	Responsabile per la prevenzione e il contrasto alla corruzione; Responsabile per la trasparenza nel Comune di Gratteri; Presidente della delegazione trattante di parte pubblica per la stipula del contratto decentrato integrativo; Responsabile Esterno Operazione (REO) per i cantieri di servizio 2013 nel Comune di Gratteri
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comuni di Aliminusa (PA) e Gratteri (PA)
Date	<b>Gennaio 2014</b>
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Segretario comunale titolare del Comune di Sessame (AT)</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Sessame, Piazza Martiri della Liberazione n.6, Sessame (AT)
Date	<b>Da dicembre 2013 a dicembre 2016</b>
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Componente unico del Nucleo di Valutazione (NdV) del Comune di Piana degli Albanesi (PA)</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Piana degli Albanesi, via P. Togliatti n.2, Piana degli Albanesi (PA)
Date	<b>2013-2014</b>
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Assessore al ramo "Bilancio, programmazione economica e tributi" del Comune di Santa Cristina Gela (PA)</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Santa Cristina Gela, via Skanderberg n.8, Santa Cristina Gela (PA)
Date	<b>Da gennaio 2010 dicembre 2013</b>
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Avvocato</b>
Principali attività e responsabilità	L'attività legale ha riguardato prevalentemente controversie in ambito civile e amministrativo, aventi ad oggetto la responsabilità della pubblica amministrazione
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio legale Avv. Giuseppina Valentina Aronica, via G. La Farina, n. 14/E, 90141, Palermo
Date	<b>Da gennaio 2010 ad aprile 2010</b>

Lavoro o posizione ricoperti	<b>Funzioni di pubblico ministero</b> delegate dal Procuratore della Repubblica presso il Tribunale Ordinario di Termini Imerese (Dott. A. Morvillo), nei procedimenti penali di competenza del giudice di pace
Principali attività e responsabilità	L'attività ha riguardato la fase dell'udienza dibattimentale, concretizzandosi principalmente nell'assunzione delle prove in sede di istruzione probatoria (tra le altre, escussione di testimoni ed esame delle parti) e nel formulare le richieste finali di proscioglimento o condanna all'autorità giudicante
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Procura della Repubblica presso il Tribunale Ordinario di Termini Imerese, piazza F. Ugo Di Blasi, n. 1, 90018, Termini Imerese (PA)
Date	<b>Da aprile 2008 a gennaio 2009</b>
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Praticante avvocato</b>
Principali attività e responsabilità	Pratica legale nell'ambito del diritto amministrativo e del diritto del lavoro alle dipendenze della P.A., con particolare interesse ai giudizi di responsabilità amministrativo-contabile dei pubblici dipendenti
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio legale Avv. Girolamo Rubino, via G. Oberdan, n. 5, 90138, Palermo
Date	<b>Da febbraio 2007 a marzo 2008</b>
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Consulente legale nel team di Energia, Trasporti e Infrastrutture (ETI)</b>
Principali attività e responsabilità	Esperienza nel campo del <b>project finance</b> , nel settore del diritto amministrativo, con particolare riferimento alla disciplina dei contratti con la pubblica amministrazione, e in ambito societario. Collaborazione alla realizzazione di infrastrutture pubbliche e di pubblica utilità con ricorso a strutture di <i>project financing</i> , sia nell'interesse degli <i>sponsors</i> sia su mandato delle banche. Consulenza ai maggiori progetti italiani, avendo assistito <i>inter alia</i> : <b>AXA</b> : acquisizione di una partecipazione in quattro società di progetto per la costruzione di cinque centrali eoliche nel sud Italia, per un totale di 136.5 MW; <b>Golar LNG</b> : compravendita di una partecipazione nell'impianto di rigassificazione <i>off-shore</i> di Livorno; <b>Brebemi S.p.A.</b> : progettazione, costruzione e gestione in <i>project financing</i> della nuova autostrada Milano-Brescia (Euro 1.600m); <b>BNL e Unicredit Banca d'Impresa</b> : finanziamento del Contraente Generale per la realizzazione del macrolotto 4b della Salerno-Reggio Calabria; <b>Cintra/Ferrovial/Merloni/CMC</b> : quattro procedure del promotore per la progettazione, costruzione e gestione delle autostrade (i) Cispadana, (ii) Pedemontana Veneta, (iii) collegamento stradale tra il porto di Ancona la A 14 e la SS 16 e (iv) Broni-Mortara; <b>Monte dei paschi di Siena e Unicredit Infrastrutture</b> : finanziamento del Contraente Generale per la realizzazione del passante ferroviario e la nuova stazione ad alta velocità del nodo di Firenze (Euro 703.697.519,74); <b>Impresa Pizzarotti e Società Italiane per le Condotte S.p.A.</b> : assistenza al promotore in relazione alla predisposizione della relativa proposta per la Metro Linea D di Roma (Euro 3 miliardi)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio legale associato ad Ashurst LLP, via Sant'Orsola, 3, 20123, Milano
Date	<b>Da ottobre 2006 a gennaio 2007</b>
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Praticante avvocato</b>
Principali attività e responsabilità	Pratica legale nell'ambito del diritto amministrativo e del diritto civile
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Legale Prof. Avv. Pensabene Lioni, via G. Giusti, n. 45, 90144, Palermo
<b>Istruzione, formazione ed iscrizione ad albi</b>	
Date	<b>03 agosto 2020</b> : iscrizione all'Albo dei Segretari comunali, fascia professionale A
Date	<b>01 dicembre 2016</b> : iscrizione all'Albo dei Segretari comunali, fascia professionale B

Date	<b>13 settembre 2013:</b> iscrizione all'Albo dei Segretari comunali, fascia professionale C (N.ro Albo 8775)
Date	<b>Da ottobre 2019 a marzo 2020:</b> partecipazione al corso di specializzazione per il conseguimento dell'idoneità a Segretario Generale, denominato "Se.F.A 2019"
Date	<b>Da aprile 2016 a luglio 2016:</b> partecipazione al corso di specializzazione, denominato "SPE.S 2015"
Date	<b>Febbraio 2013: vincitore del corso-concorso selettivo di formazione ("CO.A. IV")</b> per il conseguimento dell'abilitazione richiesta ai fini dell'iscrizione di 200 <b>Segretari Comunali</b> nella fascia iniziale dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali
Date	<b>Da luglio 2012 a ottobre 2012:</b> svolgimento del <b> tirocinio pratico trimestrale</b> presso i Comuni di Aliminusa (PA) e San Giuseppe Jato (PA), nell'ambito delle attività formative del corso-concorso "Co.A. IV"
Luoghi di svolgimento del tirocinio	- Comune di Aliminusa, via Roma, n. 2, 90020 – Aliminusa (PA) - Comune di San Giuseppe Jato, via V. Emanuele, n. 143, 90048 – San Giuseppe Jato (PA)
Date	<b>Da settembre 2011 a maggio 2012:</b> partecipazione alla <b>fase didattico-residenziale</b> prevista dal quarto corso-concorso di formazione per l'accesso alla carriera dei <b>segretari comunali e provinciali</b> (denominato "Co.A. IV") organizzato dalla <b>Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale (SSPAL)</b>
Luogo di svolgimento del corso	Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno (SSAI), via Veientana, n. 386, 00189 - ROMA
Date	<b>Dicembre 2010: vincitore del concorso pubblico per esami</b> (G.U. n. 23 del 21 marzo 2008), bandito dall'Agenzia autonoma per la gestione dell'Albo dei segretari comunali e provinciali (ex AGES), per l'ammissione di 260 borsisti al IV corso-concorso selettivo di formazione per il conseguimento dell'abilitazione richiesta ai fini dell'iscrizione di 200 <b>Segretari Comunali</b> nella fascia iniziale dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali
Date	<b>Da gennaio 2010 a gennaio 2014:</b> iscrizione all' <b>Albo degli avvocati</b> presso il Consiglio dell'Ordine di Palermo
Date	<b>Da gennaio 2009 a maggio 2010</b>
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Diploma di Specializzazione in Professioni Legali</b> (indirizzo giudiziario - forense). <b>Vincitore di Borsa di Studio</b> in quanto classificato al <b>1° posto</b> nella graduatoria di merito per l'ammissione alla scuola
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola di specializzazione per le professioni legali "G. Scaduto", istituita presso la facoltà di Giurisprudenza di Palermo
Date	<b>Agosto 2007</b>

Titolo della qualifica rilasciata **Certificazione attestante il raggiungimento del livello B1 "Threshold User", come determinato dal Consiglio d'Europa (ALTE Livello 2)**

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Killarney School of English, "Courtmurph House", Muckcross Road, Killarney, County Kerry, Ireland

Date **Da ottobre 2004 a settembre 2006**

Titolo della qualifica rilasciata **Laurea specialistica in Giurisprudenza (votazione 110/110 e lode)**

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Libera Università Maria Ss. Assunta, sede di Palermo

Date **Da ottobre 2001 a settembre 2004**

Titolo della qualifica rilasciata **Laurea triennale in Scienze giuridiche (votazione 110/110 e lode)**

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Libera Università Maria Ss. Assunta, sede di Palermo

Date **Luglio 2000**

Titolo della qualifica rilasciata **Diploma attestante il raggiungimento del Grade 4 Spoken English for Speakers of Other Languages**

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Trinity, the International Examinations Board

Date **Da settembre 1996 a luglio 2001**

Titolo della qualifica rilasciata **Diploma di maturità scientifica (votazione 100/100)**

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Liceo Scientifico "S. Cannizzaro", via Gen. Arimondi, n. 14, 90143, Palermo

**Seminari e convegni**

**Da ottobre 2011 a giugno 2013:** partecipazione a vari **seminari e convegni** nelle seguenti materie: ordinamento istituzionale, finanziario e contabile degli enti locali; gestione del personale alle dipendenze della p.a.; performance e produttività; gestione associata delle funzioni e dei servizi comunali; servizi pubblici locali; procedure di scelta del contraente e contratti pubblici; anticorruzione e trasparenza nella p.a.

**Capacità e competenze personali**

Madrelingua **Italiano**

Altra lingua **Lingua Inglese**

Autovalutazione **Livello europeo (\*)**

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B2	Livello intermedio	B2	Livello intermedio	B2	Livello intermedio	B2	Livello intermedio	B2	Livello intermedio

(\*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze informatiche

**Certificazione ECDL (European Computer Driving Licence)**, rilasciata dall'istituto John Milton di Palermo, con riferimento ai seguenti moduli:

- a) uso del computer/gestione file;
- b) word processing;
- c) reti informatiche – internet;
- d) foglio elettronico;
- e) database;
- f) power point

**Ulteriori informazioni**

Menzionato come membro del team di ETI, in riferimento ad operazioni svolte durante l'esperienza lavorativa presso Ashurst, su prestigiose riviste di settore tra cui: TopLegal, Panorama Economy e Infrastructure Journal

*Il sottoscritto, consapevole che – ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.*

*Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D. Lgs 196/2003*

**Avv. Massimo Fedele**