



Città di Termini Imerese

BANDO DI SELEZIONE DEI CARRI ALLEGORICI FUORI CONCORSO

CARNEVALE TERMITANO 2024

4-10-11-13 FEBBRAIO 2024

Art. 1

Generalità e finalità dell'Avviso

Con il presente Avviso Pubblico l'Amministrazione comunale, in occasione del Carnevale di Termini Imerese che si svolgerà nel periodo compreso tra il 04 febbraio e il 13 febbraio 2024, intende promuovere la realizzazione e selezionare **2 carri allegorici fuori concorso**. L'Amministrazione comunicherà, successivamente, le modalità di sfilata. In caso di maltempo l'Amministrazione si riserva la facoltà di spostare una o più sfilate in altra data. Le Associazioni culturali partecipanti alla sfilata dei carri allegorici, con la sottoscrizione dell'istanza da parte dei rispettivi rappresentanti legali, dichiarano di accettare espressamente, implicitamente ed integralmente, quanto previsto dal presente Avviso. È fatto comunque obbligo ai partecipanti di osservare le modalità stabilite dal presente Avviso e di attenersi alle specifiche disposizioni circa l'andamento della sfilata in ordine alla partenza e all'arrivo al fine di garantire l'ordine pubblico.

Art. 2

Soggetti ammessi a partecipare alle procedure di selezione

Associazioni Culturali con finalità specifiche e attinenti alla costruzione dei carri allegorici.

Art. 3

Modalità di presentazione delle istanze

Le Associazioni Culturali che intendono partecipare all'Avviso per Carri Allegorici fuori concorso dovranno fare pervenire al protocollo generale del Comune di Termini Imerese, **entro e non oltre le ore 12 del 13 dicembre 2023**, un plico chiuso e sigillato, riportante all'esterno la dicitura:

“Bando di selezione per la realizzazione e partecipazione dei carri allegorici fuori concorso al Carnevale di Termini Imerese 2024

Associazione Culturale_____”.

All'interno del plico deve essere contenuta istanza di partecipazione, a firma del legale rappresentante dell'Associazione Culturale, riportante:

- a) Titolo del Carro Allegorico e recapito telefonico del referente;
- b) Nome del modellatore del Carro Allegorico;
- c) Nome del decoratore del Carro Allegorico;
- d) Breve relazione dell'allegoria e del tema trattato dal Carro Allegorico;
- e) Curriculum dell'Associazione in riferimento alle partecipazioni alle precedenti edizioni del Carnevale Termitano;
- f) Bozzetto grafico a colori del Carro Allegorico in formato A4 con indicazione dell'autore del Bozzetto;
- h) Copia dello Statuto e dell'Atto costitutivo dell'Associazione Culturale;
- i) Nomi dei componenti dell'Associazione Culturale.

Art. 4

Istruttoria e valutazione delle istanze

L'attività istruttoria è svolta dall'Ufficio Turismo del Comune di Termini Imerese che procederà al controllo dell'ammissibilità con particolare riferimento ai termini e alle modalità di presentazione della domanda, alla completezza e correttezza della documentazione presentata e alla verifica dei requisiti amministrativi.

Le istanze saranno esaminate dalla giuria tecnica nominata dall'Amministrazione Comunale con determinazione sindacale n. 1935 del 30/08/2023.

Detta commissione ammetterà al concorso i carri allegorici che, a suo insindacabile giudizio, riterrà più idonei sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTI
Valutazione bozzetti del Carro	max 10
Valutazione allegoria	max 10
Valutazione curriculum	max 10

a cui si aggiungono:

- a) 1 punto per la partecipazione a ciascuna delle ultime tre edizioni 2019-2020-2023 (max 3 punti);
- b) 2 punti per il primo classificato in ciascuna delle ultime tre edizioni 2019-2020-2023 (max 6 punti);
- c) 1 punto per il secondo classificato in ciascuna delle ultime tre edizioni 2019-2020-2023 (max 3 punti);
- d) 0,50 punti per il terzo classificato in ciascuna delle ultime tre edizioni 2018-2019-2023 (max 1,5 punti).

Art. 5

Integrazione della documentazione per gli ammessi

Dell'esito della selezione sarà data tempestiva comunicazione agli interessati, i quali, entro il termine di gg. 5 dal ricevimento della comunicazione, dovranno presentare al protocollo del Comune di Termini Imerese la seguente documentazione:

- 1) Dichiarazione (modulo prestampato) resa ai sensi del dpr 445/2000 nella quale il legale rappresentante dell'Associazione Culturale dichiara di:
 - a. accettare l'affidamento del progetto con l'impegno a realizzare quanto previsto nello stesso;
 - b. di assumere in proprio la responsabilità e l'onere di eventuali danni a persone e a cose susseguenti ad incidenti che si possano verificare per conto di quanti partecipano, o per colpa di estranei, alla costruzione del Carro, nella fase di montaggio, di smontaggio, sfilata e smaltimento del materiale residuo sollevando l'Ente organizzatore da ogni e qualsiasi responsabilità;
 - c. che il responsabile per la sicurezza del cantiere di costruzione del carro, ai sensi del D.L. n. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni è il Sig. _____;

Le Associazioni Culturali ammesse alla sfilata dovranno, altresì, presentare, pena l'esclusione, almeno due giorni prima dell'inizio della sfilata dei carri allegorici:

- Attestato o dichiarazione di regolare esecuzione dell'impianto elettrico a regola d'arte ai sensi della Legge n. 186/68 e successive modifiche ed integrazioni;
- Collaudo tecnico/statico delle strutture fisse ed in movimento realizzate prodotto da un tecnico abilitato, come da programma;
- Dichiarazione di utilizzo materiali ignifughi a norma di legge;
- Nominativi e numeri di telefono dei responsabili di sfilata del Carro Allegorico che dovranno essere sempre presenti presso il Carro Allegorico durante tutto il corso della sfilata;
- Dichiarazione del legale rappresentante dell'Associazione culturale in ottemperanza alle norme in materia di pubblica sicurezza.

Art. 6

Assegnazione eventuale hangar per gli ammessi

Con lo scopo di sostenere e promuovere la tradizione del Carnevale storico termitano e all'esclusivo fine di assemblare le opere e realizzare i carri allegorici, alle Associazioni Culturali selezionate verranno assegnate, **qualora ne facciano richiesta**, a titolo di comodato d'uso gratuito, le strutture della scuola della cartapesta.

Il periodo di utilizzo gratuito viene stabilito, in via presuntiva, a partire dalla data di consegna effettiva e fino al primo marzo 2024, salvo eventuali manifestazioni estive.

Sono oneri accessori al comodato d'uso i seguenti obblighi o divieti:

- 1) consentire visite guidate durante la lavorazione delle maschere e di illustrare le diverse fasi della lavorazione della cartapesta in un percorso in sicurezza con divieto di utilizzo da parte delle associazioni culturali, nelle giornate di visite, di materiali tossici, attrezzature e macchinari da lavoro;
- 2) obbligo della corretta differenziazione, in conformità alle prescrizioni comunali vigenti, dei rifiuti prodotti durante tutto l'utilizzo dell'hangar assegnato. In caso di ritrovamento di rifiuti ritenuti non conformi, saranno applicate le penali previste dalle disposizioni al tempo vigenti;
- 3) mantenimento del buon decoro dei locali;
- 4) obbligo del rilascio dei locali, liberi e sgomberi da cose e persone, una volta scaduto il termine del comodato gratuito dei locali (locali liberi, pertanto, a partire dal 2 marzo 2024);
- 5) obbligo mantenere sempre chiuso il cancello di accesso all'area dei capannoni;
- 6) obbligo provvedere, periodicamente, alla pulizia del locale assegnato e alla pulizia dell'intera area di pertinenza dei capannoni;
- 7) obbligo di nominare, di comune accordo con gli altri utilizzatori degli hangar, entro 30 giorni dalla stipula dei contratti di comodato, un amministratore per le aree comuni della Cittadella (hangar + parte esterna comune) che assuma, prioritariamente, la responsabilità dell'apertura e chiusura dei cancelli d'ingresso e la gestione della pulizia dell'intera area. Questi avrà cura di verificare periodicamente ipotesi di eventuali accumuli di rifiuti e dare comunicazione tempestiva ai Presidenti delle Associazioni assegnatarie degli spazi;
- 8) divieto di utilizzo del capannone e dell'area comune per finalità diverse da quella della realizzazione dei carri allegorici.

La durata della locazione è strettamente connessa alla realizzazione delle opere e, pertanto, per sua natura, ha carattere transitorio.

Per la durata del periodo di comodato d'uso gratuito, sarà cura delle Associazioni mantenere lo stato dei luoghi così come è stato consegnato, fatto salvo il solo deterioramento dovuto all'uso.

Il conduttore è responsabile unico dei danni derivanti da incendio, da furto, dalla negligenza nella utilizzazione dell'immobile e dei danni cagionati a terzi, sia che si verifichino all'interno della struttura concessa in comodato d'uso che sull'area esterna alla stessa.

Gli allacci ed i consumi alle pubbliche forniture sono a carico del Comune.

Art. 7

Prescrizioni tecniche dei carri allegorici

I Carri Allegorici dovranno avere i seguenti requisiti cd attenersi alle seguenti prescrizioni:

- a. essere allestiti in modo che il mezzo portante risulti coperto fino a cm. 30 dal piano stradale;
- b. essere interamente illuminati, forniti di gruppo elettrogeno e di mezzo trainante adeguato alla mole del carro;
- c. attivare struttura idonea a garantire la sicurezza del pubblico lungo il percorso;
- d. essere conformi al bozzetto a colori presentato;
- e. gli impianti di amplificazione non devono superare i dB previsti nella autorizzazione in deroga che sarà rilasciata dall'Ufficio competente;
- f. essere in possesso di almeno n. 3 estintori a polvere e n. 1 a CO₂, regolarmente revisionati;
- g. è fatto obbligo alle Associazioni di predisporre nella parte antistante del Carro una locandina rigida dove saranno riportate le seguenti informazioni:
 - Logo ufficiale del Carnevale di Termini Imerese 2024;
 - Nome dell'Associazione Culturale;
 - Titolo del Carro Allegorico;

I Carri allegorici delle Associazioni Culturali ammesse dovranno essere allestiti nel luogo e negli spazi indicati dal soggetto gestore, entro le ore 12:00 del primo giorno di sfilata assemblati e completi di gruppo elettrogeno, impianti audio e luce e del trattore per il traino.

I carri allegorici, o pezzi che li compongono, possono essere utilizzati per manifestazioni in altre città purché venga precisato che gli stessi provengono dal Carnevale di Termini Imerese e solo previa autorizzazione del Comune.

Art. 8

Corresponsione di sostegni economici per la realizzazione dei Carri allegorici

Il Comune concederà il contributo finanziario in favore delle associazioni nella misura di euro 4.000,00 per ciascuna associazione ammessa, a condizione che l'assessorato regionale del turismo, dello sport e dello spettacolo provveda ad assegnare al Comune le risorse di cui all'avviso approvato con D.D.G. n. 29890/S6, pubblicato in data 24 novembre 2023, in relazione al quale il Comune, in data 30 novembre 2023, ha presentato istanza per l'assegnazione delle medesime risorse finanziarie. Sulla base dell'istanza presentata dal Comune, le somme disponibili per i contributi di cui al presente avviso vengono stimate in euro 8.000,00, fermo restando che il loro esatto ammontare potrà essere determinato soltanto all'esito della ripartizione delle risorse ai diversi enti beneficiari da parte dell'assessorato regionale. Ai sensi dell'art. 12 del regolamento comunale per la concessione di finanziamento e benefici economici ad Enti e soggetti privati sarà concesso un acconto pari al 50% del contributo, esigibile nell'anno 2023.

Art. 9

Sfilate dei Carri Allegorici

L'ordine di sfilata e di posizione del Carro Allegorico sul percorso, ad inizio e a fine sfilata, verrà stabilito dal soggetto gestore dell'evento, entro le ore 12:00 del giorno antecedente l'esibizione.

L'orario di avvio e di chiusura della sfilata dei Carri Allegorici verrà comunicato dal coordinatore di Sfilata.

I conducenti dei trattori o comunque del mezzo di spostamento del Carro dovranno attenersi soltanto ed esclusivamente alle direttive impartite dal coordinatore di Sfilata, salvo ordini diversi dell'Autorità di Pubblica Sicurezza e di Polizia Locale.

Durante lo svolgimento della sfilata è fatto assoluto divieto ai Carri Allegorici di effettuare fermate lungo il percorso non funzionali all'ordinato svolgersi della parata.

Salvo oggettivo impedimento, è fatto obbligo ai Rappresentanti legali dei Carri Allegorici di partecipare personalmente alle sfilate. Il Comune si riserva la decisione di effettuare le sfilate in date diverse da quelle previste nel Programma ufficiale.

Art. 10

Controlli

Durante la costruzione dei carri l'Amministrazione Comunale si riserva di controllare le modalità di realizzazione e, se saranno ravvisate la non conformità al progetto presentato o la carenza dei requisiti richiesti, formulerà contestazioni scritte al costruttore.

Nell'ipotesi in cui il costruttore del carro decidesse in corso d'opera di apportare dei cambiamenti migliorativi al progetto dovrà comunicarli, per iscritto e dettagliatamente descritti, all'Amministrazione Comunale che acconsentirà o meno alla variazione.

Il Comune di Termini Imerese si riserva, discrezionalmente, in qualunque momento, la facoltà di sospendere, annullare e/o non procedere alla selezione dei carri allegorici e alle relative procedure, senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

Per informazioni rivolgersi all'ufficio turismo comunale: turismo@comune.termini-imerese.pa.it
+39 091 8128550 responsabile dell'ufficio dott. Fabio Lo Bono.

Il Dirigente I Settore
Avv. Francesco Catania