



AVVISO PUBBLICO

SIRU “Tirreno meridionale – Cefalù/Termini Imerese” - “STRUTTURA DI COORDINAMENTO TECNICO E PROGRAMMAZIONE (SCTP) - PR FESR 2021-2027” - CUP E69B24000150002 - avviso pubblico per la selezione di esperti in possesso di alta specializzazione, elevata professionalità e comprovata esperienza e personale di supporto da destinare all’organizzazione della struttura tecnica della Coalizione per attività connesse all’attuazione della Strategia Territoriale, per i seguenti profili professionali:

- Un esperto: progettazione FESR/FEASR/FEAMP/PON - supporto alla scelta degli interventi per la costituzione del Master.
- Un esperto - Supporto alla coalizione per la definizione di progettualità europea su fondi diretti da sviluppare attraverso percorsi partenariali pubblico/privati.

Il Dirigente del Settore I del Comune di Termini Imerese

Visto:

- la Convenzione, per l’esercizio in forma associata delle funzioni attribuite alla coalizione di comuni del SIRU “Tirreno meridionale - Cefalù/Termini Imerese” **Campofelice di Roccella, Cerda, Cefalù, Lascari, Termini Imerese, Sciara**, ha individuato nel Comune di Termini Imerese il Capofila, delegandogli l’esercizio delle funzioni meglio descritte all’art. 6, comma 2, e disponendo la costituzione di un Ufficio comune, ai sensi dell’art. 30, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 2000, al quale è stato affidato l’esercizio delle funzioni pubbliche coerenti con le previsioni degli artt. 28, 29 e 30 del Regolamento (UE) 1060/2021.

Considerato che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 10/05/2023, è stato istituito all’interno dell’organigramma organizzativo dell’Ente, il Settore V denominato “Struttura di Coordinamento Tecnico e Programmazione (SCTP) - PR FESR 2021-2027”, coincidente con l’Ufficio comune di cui alla convenzione ex art. 30 TUEL;
- con deliberazione n. 232 del 27 novembre 2024 la Giunta Comunale, previo parere favorevole espresso dall’Assemblea dei Sindaci con deliberazione n. 7 del 27/11/2024, ha approvato il Piano di Utilizzo Triennale anni 2024 – 2025 - 2026, comprovante il rispetto delle finalità di utilizzo delle somme assegnate alla Coalizione, successivamente aggiornato con deliberazione di Giunta comunale n. 92 del 15.5.2025;
- è possibile ai sensi dell’art. 7 comma 6 del D.Lgs 165/2001, conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di comprovata specializzazione, solo laddove



l'amministrazione abbia preliminarmente accertato la impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili al suo interno (c.d. interpello);

- all'uopo, il giorno 6 maggio 2025 è stato pubblicato apposito avviso (interpello) con il quale si è operata ricognizione interna preordinata ad accertare l'eventuale possibilità di utilizzare risorse umane disponibili, ai ruoli delle amministrazioni comunali aderenti alla coalizione;
- che detta ricognizione ha avuto esito negativo.

Posto, pertanto, che:

- la Coalizione, per l'attuazione del proprio programma, deve acquisire specifiche figure professionali, esperti in possesso di alta specializzazione, elevata professionalità e comprovata esperienza e personale di supporto da destinare all'organizzazione della struttura tecnica della Coalizione per attività connesse all'attuazione della Strategia Territoriale, per i profili professionali indicati in epigrafe.

Visto:

- l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001;
- il *Regolamento comunale di organizzazione e di funzionamento dei settori, dei servizi e degli uffici*, così come modificato dalla deliberazione di Giunta comunale n. 211 del 27/09/2023.

RENDE NOTO

Art. 1 – Indizione

1. Il Comune di Termini Imerese indice una selezione pubblica per soli titoli per acquisire esperti in possesso di alta specializzazione, elevata professionalità e comprovata esperienza e personale di supporto da destinare all'organizzazione della struttura tecnica della Coalizione per attività connesse all'attuazione della Strategia Territoriale, per i seguenti profili professionali:

- **Un esperto: progettazione FESR/FEASR/FEAMP/PON - supporto alla scelta degli interventi per la costituzione del Master.**
- **Un esperto - Supporto alla coalizione per la definizione di progettualità europea su fondi diretti da sviluppare attraverso percorsi partenariali pubblico/privati.**

2. Le modalità di partecipazione alla selezione e quelle di svolgimento della stessa sono disciplinate dal presente avviso.

3. Il Comune di Termini Imerese garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro, così come previsto dal Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 28/11/2005, n. 246" e dall'articolo 57 del Decreto Legislativo 30/03/2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche.

Art. 2 – Descrizione dei profili e attività di lavoro



Per il profilo di esperto - progettazione FESR/FEASR/FEAMP/PON - supporto alla scelta degli interventi per la costituzione del Master.

L'attività professionale consiste in:

- verifiche delle operazioni di interventi finanziati e cofinanziati dai fondi strutturali;
- supporto tecnico a beneficiari pubblici in ambiti correlate alle politiche territoriali di sviluppo;
- implementazione ed archiviazione di tutta la documentazione sulle verifiche di competenza effettuate;
- attività verifica progettuale circa la coerenza con le azioni attivate dal FESR nell'ambito del PT.

Per il profilo di esperto - supporto alla coalizione per la definizione di progettualità europea su fondi diretti da sviluppare attraverso percorsi partenariali pubblico/privati.

L'attività professionale consiste:

- supporto tecnico all'Ufficio comune in tema di programmazione e sviluppo locale finalizzata alla analisi delle opportunità che la Politica di Coesione offre alle Amministrazioni in tema di investimenti UE – analisi delle scadenze e predisposizione delle schede idee/progetto.
- supporto operativo inerente la predisposizione di candidature progettuali in ambito UE nei Programmi a gestione diretta UE: "RICERCA, SVILUPPO TECNOLOGICO E COMPETITIVITÀ" - HORIZON EUROPE - EUROPA DIGITALE - MERCATO UNICO 2021-2027, "AMBIENTE E ENERGIA" - LIFE 2021-2027 – REPOWEREU, "AGRICOLTURA" - POLITICA AGRICOLA COMUNE, "ISTRUZIONE E CULTURA" - ERASMUS PLUS - EUROPA CREATIVA, ect ;
- supporto tecnico a beneficiari pubblici e privati in tema di Programmazione Europea per il periodo 2021-2027, con ruolo diretto (Pm, coordinatore ect) su progettualità finanziate in programmi a gestione diretta messi a disposizione dalla Commissione Europea;
- organizzazione e definizione dei partenariati necessari alla candidatura, accordi di partenariato progettuale Europeo
- definizione della documentazione progettuale (formulari, budget di progetto, dichiarazione, allegati tecnici funzionali ect) e caricamento ai sistemi/piattaforme/portali atti alla finalizzazione della candidatura
- supporto tecnico operativo alle amministrazioni della coalizione relativamente alla predisposizione di ogni atto finalizzato alla definizione della candidatura dell'Ente.

Art. 3 – Requisiti per la partecipazione/ammissibilità

1. REQUISITI GENERALI

a) essere cittadini italiani o di altro Stato membro dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo



periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Per i soggetti di cui all'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 essere in possesso dei requisiti, ove compatibili, di cui all'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

- b) idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui l'incarico si riferisce;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- e) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;
- f) non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
- g) per i candidati di sesso maschile, posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva secondo la vigente normativa italiana;
- h) possesso del titolo di studio previsto nei requisiti specifici riferiti all'incarico e appresso indicati;

2. REQUISITI SPECIFICI

Per la partecipazione alla selezione è richiesto il possesso dei titoli di studio e dei requisiti specifici per il profilo per il quale, il candidato formula la sua candidatura nello specifico.

Per il profilo di **Esperto - FESR/FEASR/FEAMP/PON - supporto alla scelta degli interventi per la costituzione del Master.**

- a) Titolo di studio: Laurea vecchio ordinamento o magistrale o specialistica.
- b) Esperienza professionale almeno quinquennale di tipo operativo nell'esecuzione delle verifiche di gestione e attuazione della spesa nell'ambito di interventi finanziati e cofinanziati da fondi strutturali. Comprovata conoscenza del quadro di riferimento normativo e procedurale per l'attuazione degli interventi, anche internazionali, cofinanziati dalla politica di coesione e degli interventi nazionali complementari.

Buona conoscenza e capacità di utilizzo dei principali sistemi gestionali e di monitoraggio in uso in ambito nazionale ed europeo per gli interventi cofinanziati dai Fondi strutturali.

Per il profilo di **Esperto - Supporto alla coalizione per la definizione di progettualità europea su fondi diretti da sviluppare attraverso percorsi partenariali pubblico/privati.**



- a) Titolo di studio Laurea vecchio ordinamento o magistrale o specialistica.
 - b) Esperienza professionale almeno decennale di tipo operativo nell'esecuzione di progettuali in ambito di progetti europei di cooperazione e sviluppo locale ect; ruolo e progetti in progettualità finanziate da fondi diretti quali ad esempio: Horizon Europe · LIFE · Innovation Fund · Digital Europe · Erasmus+ · Creative Europe;
Comprovata conoscenza del quadro di riferimento normativo e procedurale per l'attuazione degli interventi;
Buona conoscenza e capacità di utilizzo dei principali sistemi gestionali e di monitoraggio in uso in ambito nazionale ed europeo per gli interventi cofinanziati dai Fondi strutturali.
3. I titoli di studio richiesti devono essere rilasciati da Università, Scuole o Istituti legalmente riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico italiano dello Stato. Nel caso di titolo di studio equipollente il candidato deve indicare nella domanda di partecipazione, la suddetta equipollenza mediante chiara indicazione del provvedimento normativo che la sancisce.
4. Per i titoli di studio conseguiti all'estero i candidati devono aver ottenuto, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, la necessaria equipollenza da parte delle autorità competenti, del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente avviso, ovvero il riconoscimento ai sensi della legislazione vigente (art.38, comma 3, Decreto legislativo n.165/2001).
5. Qualora sia stata attivata ma non conclusa la predetta procedura di equivalenza, il candidato è ammesso con riserva alle prove di selezione in attesa dell'emanazione di tale provvedimento. La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi.

Art. 4 - Domanda di partecipazione e modalità di presentazione

1. I candidati devono presentare domanda facendola pervenire, **entro e non oltre il giorno 31 maggio 2025**, esclusivamente tramite PEC all'indirizzo protocollo@pec.comuneterminiimerese.pa.it

2. Nell'oggetto della candidatura dovrà essere specificata la dicitura:

- **Candidatura un esperto: progettazione FESR/FEASR/FEAMP/PON - supporto alla scelta degli interventi per la costituzione del Master.**
- **Candidatura un esperto - Supporto alla coalizione per la definizione di progettualità europea su fondi diretti da sviluppare attraverso percorsi partenariali pubblico/privati.**

3. La data di ricevimento è stabilita dalla ricevuta di consegna della PEC.

4. Non saranno prese in considerazione le domande non sottoscritte, quelle prive dei dati anagrafici e quelle che, per qualsiasi causa, dovessero essere prodotte oltre il termine sopraindicato.

5. **Le dichiarazioni dei requisiti generali e specifici per la partecipazione alla selezione, dei titoli e delle esperienze professionali rilevanti, posseduti ai fini della valutazione, dovranno essere indicati, pena l'esclusione, unicamente nella domanda, redatta esclusivamente sulla base dei modelli allegati al presente**



avviso - allegato A) e B) (in base al profilo a cui si intende partecipare). Alla domanda sarà unita fotocopia di idoneo e valido documento di identità.

I candidati NON dovranno quindi produrre curriculum vitae e, se prodotto, non sarà preso in considerazione.

6. L'Ente si riserva la possibilità di revocare la presente procedura, in qualsiasi momento, con atto motivato.
7. L'Ente si riserva la possibilità di richiedere opportuno riscontro relativamente ad ogni documentazione comprovante esperienze lavorative e professionali per i punteggi assegnati, relativi ai requisiti specifici dichiarati.

8. È ammessa la candidatura esclusivamente ad un singolo profilo. Nel caso di candidature su più profili si procederà alla esclusione della candidatura.

Art. 5 – Criteri di valutazione

1. Ai sensi dell'art. 45 del *Regolamento comunale di organizzazione e di funzionamento dei Settori, dei servizi e degli uffici*, così come modificato dalla deliberazione di Giunta comunale n. 211 del 27/09/2023, l'individuazione del soggetto al quale conferire l'incarico è effettuata previa redazione di una graduatoria formulata sulla base dei contenuti (salva verifica successiva) dichiarati dal candidato nella propria domanda di partecipazione, in riferimento ai seguenti criteri di comparazione e relativi punteggi da assegnare:

PER TUTTI I PROFILI:

a.1) Titoli di studio (punti max 10):

Laurea vecchio ordinamento, Laurea specialistica, Laurea magistrale (DL, LS, LM, esclusa quella triennale):

- votazione da 91 a 104: punti 2
- votazione da 105 a 109: punti 4
- votazione di 110: punti 5
- votazione di 110/110 con lode: punti 6
- per ogni ulteriore laurea (anche triennale) – 1 punto per laurea – max punti 2 punti
- per dottorato di ricerca – 1 punto per dottorato – max punti 2
- per scuola di specializzazione post-lauream (almeno biennale) – 1 punto per ciascun diploma di specializzazione – max punti 2
- per ogni master di secondo livello – 1 punto per ciascun master – max punti 2

b) Esperienze lavorative e professionali (punti max 20):

b1) Esperienze lavorative e professionali presso pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, maturate nelle materie oggetto dell'incarico da conferire:

- dipendente con contratto di lavoro subordinato o flessibile: 2 punti per ogni anno, per le posizioni lavorative per il cui accesso è richiesta la laurea;
- nella qualità di collaboratore esterno (incarico libero professionale): 1 punto per ogni incarico, a condizione che le relative attività siano state interamente svolte e portate a termine.



b2) Esperienze lavorative e professionali presso soggetti privati o pubblici non appartenenti alle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, maturate nelle materie oggetto dell'incarico da conferire:

- dipendente con contratto di lavoro subordinato o flessibile: 1 punto per ogni anno, per le posizioni lavorative che presuppongono il possesso della laurea;
- nella qualità di collaboratore esterno (incarico libero professionale): 0.5 punti per ogni incarico, a condizione che le relative attività siano state interamente svolte e portate a termine.

2. Sono valutati, in maniera proporzionale, anche i periodi inferiori ad un anno e la frazione di mese purché pari o superiore a 15 giorni. I periodi maturati in relazione a differenti rapporti di lavoro non sono tra di loro cumulabili per il raggiungimento del periodo minimo (15 giorni) per l'attribuzione di punteggio. Qualora siano state svolte diverse attività lavorative nel medesimo periodo temporale, le stesse non saranno cumulabili e sarà considerata unicamente l'attività lavorativa più favorevole ai fini dell'attribuzione del punteggio.

3. Non sono ammesse candidature ai profili presenti nel presente avviso di professionisti/tecnici/collaboratori/esperti con contrattualità in corso con l'Amministrazione di Termini Imerese.

Art. 6. Fasi procedurali e stesura della graduatoria finale di merito

1. Scaduti i termini di presentazione della candidatura, Il Responsabile del Procedimento verifica, ai fini della ammissibilità delle candidature, che queste siano pervenute entro i termini e con le modalità previste dal presente "Avviso pubblico" e trasmette gli esiti alla Commissione.

2. La Commissione esaminatrice, composta da tre componenti, dei quali Presidente è il Segretario Generale e i due componenti sono i dirigenti del Settore 1 e del Settore 5, coadiuvati da un Segretario, espletterà l'attività valutativa delle istanze pervenute e predispone, sulla base degli esiti, una graduatoria di merito dei candidati.

3. Al candidato risultato primo in graduatoria sarà conferito l'incarico.

4. La graduatoria finale di merito che sarà pubblicata, dopo l'approvazione degli atti da parte del dirigente del Settore 5 sul sito istituzionale del Comune di Termini Imerese.

5. La pubblicazione dell'avviso assume valore di notifica a tutti gli effetti.

Art. 7. Conferimento dell'incarico, durata, trattamento economico e fonte di finanziamento della spesa

1. Ai candidati vincitori saranno conferiti gli incarichi di:

- Esperto: progettazione FESR/FEASR/FEAMP/PON - supporto alla scelta degli interventi per la costituzione del Master.

- Esperto - Supporto alla coalizione per la definizione di progettualità europea su fondi diretti da sviluppare attraverso percorsi partenariali pubblico/privati.



2. Al fine di supportare gli Uffici del Comune di Termini Imerese il rapporto, senza alcun vincolo di subordinazione, sarà disciplinato da apposito contratto di lavoro autonomo, nel rispetto delle disposizioni previste dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico.
3. In assenza di accettazione dell'incarico o di impossibilità al conferimento per carenza dei requisiti soggettivi, si provvede allo scorrimento della graduatoria.
4. Ai fini della stipula del contratto è richiesta al contraente la presentazione di una dichiarazione attestante l'insussistenza di cause di incompatibilità, inconfiribilità e conflitto di interesse nonché altri eventuali adempimenti previsti dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico.
5. I contratti di lavoro avranno la seguente durata e trattamento economico:
 - Esperto: progettazione FESR/FEASR/FEAMP/PON - supporto alla scelta degli interventi per la costituzione del Master. Durata: mesi 12. Trattamento economico: € 26.542,85 (IVA e oneri inclusi).
 - Esperto - Supporto alla coalizione per la definizione di progettualità europea su fondi diretti da sviluppare attraverso percorsi partenariali pubblico/privati. Durata: mesi 12. Trattamento economico: € 30.000 (IVA e oneri inclusi).
6. I professionisti saranno coordinati dal Dirigente del Settore 5. Le prestazioni saranno sviluppate nell'ambito della durata dell'incarico, secondo un cronoprogramma indicato dall'Amministrazione.
7. L'Amministrazione procederà alla assegnazione dell'incarico anche nel caso di una sola candidatura utile.
8. La liquidazione ai professionisti è subordinata alla verifica del raggiungimento degli obiettivi indicati nel contratto d'incarico, nel rispetto del cronoprogramma indicato dell'amministrazione.

Art. 8. Responsabile del procedimento

1. Il responsabile del procedimento per la procedura comparativa è il dirigente del Settore I avv. Francesco Catania, e-mail: f.catania@comune.termini-imerese.pa.it
2. Il responsabile del procedimento per la fase contrattuale è il dirigente del settore V ingegner Santo Lo Piparo, e-mail: s.lopiparo@comune.termini-imerese.pa.it

Art. 9 - Pubblicazione del bando di selezione

1. La pubblicazione del presente Avviso avviene sull'Albo Pretorio on line del Comune di Termini Imerese per giorni 15 e nel portale "Amministrazione Trasparente", sezione "Bandi di concorso".
2. Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura saranno pubblicate sul sito del Comune di Termini Imerese nella sezione dell'Amministrazione Trasparente - "Bandi di concorso".
3. La pubblicazione sul sito avrà a tutti gli effetti valore di notifiche. Pertanto, non sarà inviato alcun avviso ulteriore ai candidati.

Art. 10. Trattamento dei dati personali



I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica.

I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica possono essere inseriti in apposite banche dati nonché trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e delle graduatorie, in archivi informatici/cartacei per i necessari adempimenti che competono al Comune di Termini Imerese e alla Commissione Esaminatrice in ordine alle procedure selettive, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura concorsuale.

I dati personali in questione saranno trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.

I dati raccolti sono trattati, ai sensi del D.Lgs n. 196 del 2003 e ss.mm.ii. e del regolamento UE GDPR/679 ("GDPR 2016/679"), anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità del presente Avviso e per le conseguenti attività istituzionali.

Il trattamento dei dati in questione è presupposto indispensabile per la partecipazione al presente Avviso.

Termini Imerese, 16 maggio 2025

Il Dirigente del Settore I
Avv. Francesco Catania