



CITTA' DI TERMINI IMERESE

Città Metropolitana di Palermo

1° Settore Affari Generali, Istituzionali e Culturali - Turismo e Pubblica Istruzione - Servizi Sociali
Sistemi Informativi - CED - Ambiente

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI ENTI DEL TERZO SETTORE OPERANTI SUL TERRITORIO COMUNALE

per la selezione di associazione/i per la sottoscrizione di convenzione finalizzata all'attività di vigilanza, apertura e chiusura della Villa Palmeri e di vigilanza del Belvedere ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. 117/2017

Visto l'atto di indirizzo del Sindaco di cui al prot. n. 0021403/2026 del 04/05/2026.

Considerato che:

- durante il periodo estivo si registra un significativo incremento della fruizione delle aree pubbliche comunali, in particolare di Villa Palmeri e del Belvedere, luoghi di rilevante interesse paesaggistico e di aggregazione sociale;
- tali aree sono interessate da un considerevole afflusso di cittadini e visitatori, soprattutto nelle ore pomeridiane e serali, con conseguente necessità di garantire condizioni adeguate di ordine, sicurezza e decoro;
- negli ultimi anni sono stati registrati episodi di danneggiamento, abbandono di rifiuti, utilizzo improprio degli spazi;
- è interesse primario dell'Amministrazione Comunale assicurare la tutela del patrimonio pubblico, la sicurezza della collettività e la corretta fruizione degli spazi verdi comunali;
- il Comando di Polizia Municipale, anche in ragione della carenza di organico, non è attualmente nelle condizioni di garantire un servizio continuativo e adeguato di sorveglianza e presidio delle aree in questione per l'intero periodo estivo;
- risulta pertanto necessario individuare strumenti integrativi e complementari;
- sul territorio comunale operano Associazioni regolarmente iscritte, dotate di capacità organizzativa e operativa idonea a svolgere attività di supporto, presidio e segnalazione;
- l'attività di presidio e guardiania delle aree comunali nel periodo estivo costituisce un valido strumento di prevenzione e deterrenza rispetto a fenomeni di vandalismo e degrado urbano;
- è opportuno assicurare un servizio di vigilanza programmato e coordinato, anche in raccordo con il Comando di Polizia Municipale e con gli uffici comunali competenti.

1° Settore
Il Dirigente
Piazza Duomo
90018 Termini Imerese (Pa)
Tel. 091 8128420

www.comuneterminiimerese.pa.it
e-mail: f.catania@comune.termini-imerese.pa.it
pec: protocollo@pec.comuneterminiimerese.pa.it



CITTA' DI TERMINI IMERESE

Città Metropolitana di Palermo

1° Settore Affari Generali, Istituzionali e Culturali - Turismo e Pubblica Istruzione - Servizi Sociali
Sistemi Informativi - CED - Ambiente

ART. 1 - OGGETTO DELL'AVVISO

Selezione di uno o più Enti del Terzo Settore (ETS) con cui sottoscrivere una convenzione per lo svolgimento delle seguenti attività

Villa Palmeri:

a) apertura e chiusura della Villa secondo i seguenti orari

- **dal 15/06 al 15/09**: chiusura tutti i giorni (ivi compresa la domenica) alle ore 23:00 e apertura nei giorni di sabato, domenica e festivi alle ore 08:00;
- **dal 16/09 al 31/03**: chiusura tutti i giorni (ivi compresa la domenica) alle ore 18:00 e apertura nei giorni di sabato e domenica alle ore 08:00;
- **dall'01/04 al 14/06**: chiusura tutti i giorni (ivi compresa la domenica) alle ore 20:00 e apertura nei giorni di sabato e domenica alle ore 08:00.

b) Attività di vigilanza consistente in:

- Presidio e vigilanza sul corretto uso degli spazi durante gli orari di apertura – il presidio dovrà essere effettuato a partire dalle ore 18 o, secondo disponibilità di risorse interne anche in orari antecedenti, e fino alla chiusura della villa

Belvedere

- a) Presidio e vigilanza sul corretto uso degli spazi – il presidio dovrà essere effettuato a partire dalle ore 18.

Si specifica che l'associazione o le associazioni selezionate dovranno assicurare l'attività di vigilanza fino al 30 settembre 2026, restando, per il periodo successivo, solo l'onere di apertura e chiusura della Villa Palmeri nelle giornate e orari sopra indicati.

ART. 2 - FINALITÀ E INTERESSE PUBBLICO

Il presente avviso e la stipulazione di successiva convenzione risponde alle seguenti finalità di interesse pubblico:

- supportare la tutela e il controllo del patrimonio comunale;
- prevenire situazioni di degrado e comportamenti incivili;
- segnalare tempestivamente eventuali criticità o situazioni di pericolo agli uffici comunali competenti e/o al Comando di Polizia Municipale;

1° Settore
Il Dirigente
Piazza Duomo
90018 Termini Imerese (Pa)
Tel. 091 8128420

www.comuneterminiimerese.pa.it
e-mail: f.catania@comune.termini-imerese.pa.it
pec: protocollo@pec.comuneterminiimerese.pa.it



CITTA' DI TERMINI IMERESE

Città Metropolitana di Palermo

1° Settore Affari Generali, Istituzionali e Culturali - Turismo e Pubblica Istruzione - Servizi Sociali
Sistemi Informativi - CED - Ambiente

- garantire una presenza costante e visibile, con funzione dissuasiva e di supporto alla cittadinanza.

ART. 3 - SOGGETTI AMMESSI

Possono presentare manifestazione di interesse gli Enti del Terzo Settore (ETS) di cui all'art. 4 del D.Lgs. 117/2017, in possesso dei seguenti requisiti obbligatori:

Requisiti generali

- a) iscrizione al RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore) da almeno 6 mesi;
- b) non trovarsi in stato di liquidazione, scioglimento, concordato preventivo, fallimento;
- c) non aver riportato condanne penali ostative (legale rappresentante e membri degli organi direttivi);
- d) non essere destinatario di provvedimenti interdittivi dalla contrattazione con la PA;
- e) non avere contenziosi in corso con il Comune di Termini Imerese;
- f) non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse con l'Amministrazione comunale;
- g) previsione nello Statuto di attività compatibili con l'oggetto del presente avviso;
- h) assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 94 e seguenti del D.Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici), per quanto applicabili.

Requisiti specifici

- i) esperienza documentata di almeno 24 mesi in attività analoghe (vigilanza durante pubbliche manifestazioni, vigilanza, custodia, gestione di beni culturali o spazi pubblici) nel territorio di Termini Imerese;
- l) adeguata attitudine tecnica e organizzativa, da dimostrarsi mediante la presentazione di una relazione sulle attività pregresse o sul personale/volontari da impiegare;
- m) sede operativa o sezione distaccata nel territorio del Comune di Termini Imerese;
- n) disponibilità di volontari in numero adeguato a garantire la continuità del servizio (minimo 2 volontari per ogni plesso da presidiare).

ART. 4 - DURATA DELLA CONVENZIONE

La convenzione avrà durata dalla data della stipulazione e fino al 31 dicembre 2026, con possibilità di:



CITTA' DI TERMINI IMERESE

Città Metropolitana di Palermo

1° Settore Affari Generali, Istituzionali e Culturali - Turismo e Pubblica Istruzione - Servizi Sociali
Sistemi Informativi - CED - Ambiente

- rinnovo per ulteriori 12 mesi, previo accordo tra le parti e verifica positiva dell'attività svolta
- recesso anticipato da parte del Comune in caso di inadempimento dell'ente convenzionato, con preavviso di 7 giorni
- risoluzione consensuale in qualsiasi momento previo accordo scritto tra le parti

Art. 5 GRATUITÀ E RIMBORSO SPESE

L'Associazione svolgerà l'attività a titolo gratuito.

Ai sensi dell'art. 56 comma 2 del D.Lgs. n. 117/2017 il Comune erogherà all'Associazione le spese dalla stessa sostenute per lo svolgimento delle attività oggetto della convenzione, ivi incluse le spese sostenute dai volontari di cui all'art. 17 comma 4 del D.Lgs. n. 117/2017. In tal caso, il Comune provvederà al rimborso delle spese anche a fronte di una autocertificazione resa dall'Associazione ai sensi dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, nei limiti previsti dalla stessa norma, ovvero per un importo non superiore a 10 euro giornalieri e 150 euro mensili per ciascun volontario. Le somme rimborsate dal Comune all'Associazione dovranno essere utilizzate a ristoro delle spese sostenute dai volontari.

L'attività dei volontari oggetto della presente convenzione non assume le caratteristiche del rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze dell'Amministrazione Comunale.

In nessun caso il contributo può configurarsi come corrispettivo per il servizio reso, ma solo come rimborso delle spese sostenute nell'interesse generale della collettività.

ART. 6 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le proposte presentate dagli enti partecipanti saranno valutate secondo i seguenti criteri, per un punteggio massimo di 100 punti:

A) ESPERIENZA E COMPETENZA (massimo 40 punti)	
Esperienza pregressa dell'ente in attività di gestione/vigilanza di beni culturali o spazi pubblici	
CRITERIO	PUNTEGGIO
Oltre 5 anni	30
Da 3 a 5 anni	15
Da 2 a 3 anni	5



CITTA' DI TERMINI IMERESE

Città Metropolitana di Palermo

1° Settore Affari Generali, Istituzionali e Culturali - Turismo e Pubblica Istruzione - Servizi Sociali
Sistemi Informativi - CED - Ambiente

Numero volontari disponibili	
Da 2 a 5	3
Oltre i 5	10
B) PROGETTO DI GESTIONE (comprende la valutazione generale del progetto presentato, le modalità di esecuzione, la presenza di coperture assicurative per i volontari, mezzi di comunicazione disponibili, disponibilità volontari oltre il numero previsto (massimo punti 50))	
Criterio	Punteggio
Eccellente/buono/sufficiente	40/20/10
C) SOSTENIBILITA' ECONOMICA (MASSIMO PUNTI 10) – minor richiesta di contributo economico rispetto a quello previsto all'art. 5	
Contributo mensile per ogni volontario inferiore a 150 euro e superiore a 140 euro	5
Contributo mensile per ogni volontario inferiore a 140 euro	10

SOGLIA MINIMA DI AMMISSIBILITÀ: 50/100 punti

Non saranno ammesse alla convenzione le proposte che abbiano ottenuto un punteggio complessivo inferiore a 50 punti.

ART. 7 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

7.1 Termine di presentazione

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 13 del 22 maggio 2026** con una delle seguenti modalità:

- a mani presso l'Ufficio del protocollo del Comune di Termini Imerese - Piazza Duomo - ;
- tramite PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.terminimerese.p.it

Nella busta o nell'oggetto della PEC l'Associazione riporterà la seguente dicitura:

“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE – VILLA PALMERI – BELVEDERE –

1° Settore
Il Dirigente
Piazza Duomo
90018 Termini Imerese (Pa)
Tel. 091 8128420

www.comuneterminimerese.pa.it
e-mail: f.catania@comune.termini-imerese.pa.it
pec: protocollo@pec.comuneterminimerese.pa.it



CITTA' DI TERMINI IMERESE

Città Metropolitana di Palermo

1° Settore Affari Generali, Istituzionali e Culturali - Turismo e Pubblica Istruzione - Servizi Sociali
Sistemi Informativi - CED - Ambiente

Le associazioni potranno anche manifestare interesse per l'attività di uno solo dei luoghi previsti all'art. 1 del presente avviso.

ART. 8 – DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

La domanda di partecipazione dovrà essere estesa sul modulo allegato.

ART. 9 – PROCEDURA DI VALUTAZIONE

Il Responsabile del procedimento valuterà le proposte, eventualmente coadiuvato da due componenti interni e da due testimoni.

All'esito della valutazione sarà formulato apposito verbale, stilando la graduatoria e si procederà all'individuazione dell'Associazione o delle Associazioni che svolgeranno l'attività dopo stipula di apposita convenzione.

Il procedimento in questione non è una gara pubblica ma un'indagine conoscitiva sulla disponibilità di associazioni a voler collaborare per l'esecuzione dell'attività oggetto della manifestazione di interesse. L'Amministrazione, secondo propria convenienza, preordinata ai principi di economicità, efficacia ed efficienza, si riserva la possibilità di stipulare più convenzioni con più associazioni o, nel diverso caso, valutare di non stipulare alcuna convenzione.

ART. 10 - DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune

Il Comune si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento senza che gli enti partecipanti possano vantare alcuna pretesa

Non sono ammesse riserve di alcun tipo

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si applicano le disposizioni di legge vigenti in materia

Il dirigente

Dr. Francesco Catania

ALLEGATI

- Allegato 1: Modello di domanda di partecipazione

1° Settore
Il Dirigente
Piazza Duomo
90018 Termini Imerese (Pa)
Tel. 091 8128420

www.comuneterminiimerese.pa.it
e-mail: f.catania@comune.termini-imerese.pa.it
pec: protocollo@pec.comuneterminiimerese.pa.it