



CITTA' DI TERMINI IMERESE

Città Metropolitana di Palermo

1° Settore Affari Generali, Istituzionali e Culturali - Turismo e Pubblica Istruzione - Servizi Sociali
Sistemi Informativi - CED - Ambiente

AVVISO PUBBLICO

Manifestazione di interesse per l'affidamento in gestione e manutenzione ordinaria di aree verdi comunali

Il dirigente del Settore I

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico degli Enti Locali);
- il vigente Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale per la tutela del patrimonio arboreo ed arbustivo;
- i principi di sussidiarietà orizzontale di cui all'art. 118 della Costituzione.

Considerato che:

- il Regolamento comunale per la tutela del patrimonio arboreo e arbustivo (di seguito *Regolamento*), all'art. 14, prevede la possibilità, per l'Amministrazione comunale, di stipulare convenzioni al fine di gestire aree a verde pubblico, fioriere o altro elemento attinente con l'arredo verde della città;
- il Comune, pertanto, intende affidare, alle condizioni previste al citato art. 14 e all'art. 17 bis, aree verdi comunali, per la manutenzione ordinaria delle stesse.

Tanto sopra premesso

RENDE NOTO

che il Comune di Termini Imerese (PA) intende procedere all'affidamento a soggetti terzi della gestione e manutenzione ordinaria di alcune aree verdi comunali, con l'obiettivo di:

1. migliorare la qualità del verde urbano;
2. favorire la partecipazione attiva dei cittadini;
3. promuovere il decoro urbano e la sostenibilità ambientale.

Si precisa espressamente che il presente avviso riguarda esclusivamente interventi di manutenzione ordinaria, mentre ogni intervento di manutenzione straordinaria resta di esclusiva competenza del Comune.

Art. 1 – Oggetto dell'avviso

Il presente avviso ha per oggetto l'individuazione di soggetti disponibili alla gestione, cura e manutenzione ordinaria delle aree verdi comunali, individuate in questa prima fase in:

1. aree a verde del quartiere Beato Agostino Novello;
2. area a verde della piazza Marina;
3. area verde Villetta ai caduti;

1° Settore
Il Dirigente
Piazza Duomo
90018 Termini Imerese (Pa)
Tel. 091 8128420

www.comuneterminiimerese.pa.it
e-mail: f.catania@comune.termini-imerese.pa.it
pec: protocollo@pec.comuneterminiimerese.pa.it



CITTA' DI TERMINI IMERESE

Città Metropolitana di Palermo

1° Settore Affari Generali, Istituzionali e Culturali - Turismo e Pubblica Istruzione - Servizi Sociali
Sistemi Informativi - CED - Ambiente

4. area verde adiacente ai Ruderì dell'acquedotto Cornelio di via Giovanni Falcone e Paolo Borsellino.

Art. 2 – Soggetti ammessi

Possono presentare domanda le Associazioni riconosciute e non riconosciute; le organizzazioni di volontariato; le Associazioni di promozione sociale; gli Enti del Terzo Settore iscritti al RUNTS; i Comitati civici; le Fondazioni, altri organismi senza scopo di lucro compatibili con le finalità del presente avviso.

I soggetti partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dalla normativa vigente.

Art. 3 – Durata dell'affidamento

L'affidamento avrà durata di anni 3, eventualmente rinnovabile previo accordo tra le parti.

Art. 4 – Attività richieste

Il soggetto affidatario si impegna a svolgere esclusivamente attività di manutenzione ordinaria, quali:

- sfalcio dell'erba e cura del tappeto erboso;
- pulizia dell'area;
- cura ordinaria di aiuole e arbusti (potature leggere e non specialistiche);
- mantenimento dell'area in condizioni di decoro;
- segnalazione tempestiva di eventuali criticità al Comune tramite l'Ufficio Ambiente.

Sono esclusi dall'affidamento tutti gli interventi di manutenzione straordinaria, fra i quali, a titolo esemplificativo: potature straordinarie o interventi su alberature ad alto fusto; abbattimenti; opere edili o sistemazioni strutturali; ripristino di impianti, pavimentazioni, recinzioni, giochi o arredi danneggiati; interventi urgenti di messa in sicurezza.

Tali interventi restano di esclusiva competenza del Comune.

Art. 5 – Interventi migliorativi

È facoltà del soggetto proponente presentare un progetto di valorizzazione dell'area, che potrà includere:

- piantumazioni;
- iniziative sociali, culturali o ambientali.

Tali interventi dovranno essere preventivamente autorizzati dal Comune anche sotto il profilo tecnico e regolamentare.

Art. 6 – Oneri e responsabilità

Il soggetto affidatario è responsabile della corretta esecuzione delle attività di manutenzione ordinaria svolte.



CITTA' DI TERMINI IMERESE

Città Metropolitana di Palermo

1° Settore Affari Generali, Istituzionali e Culturali - Turismo e Pubblica Istruzione - Servizi Sociali
Sistemi Informativi - CED - Ambiente

Ai sensi dell'art. 17 bis del Regolamento ai soggetti affidatari per l'espletamento dei servizi previsti in convenzione è stato stabilito il rimborso annuo di € 1,00 per ogni mq. Il rimborso sarà corrisposto nella misura del 40% all'atto dell'affidamento e per il restante 60% entro i 12 mesi dalla stipula della convenzione stessa, previa presentazione di opportuna rendicontazione delle spese sostenute.

È fatto obbligo di rispettare le normative vigenti in materia di sicurezza e tutela dei lavoratori.

Art. 7 – Vantaggi per l'affidatario

Il Comune potrà autorizzare:

1. l'installazione di targhe identificative (es. "Area curata da ...");
2. eventuali forme di sponsorizzazione nei limiti di legge e previa autorizzazione.

Art. 8 – Modalità di presentazione della domanda

La domanda, redatta secondo il modello allegato (Allegato B), dovrà essere presentata **entro le ore 12:00 del 13 giugno 2026**, tramite:

- PEC: protocollo@pec.comuneterminiimerese.pa.it;
- consegna a mani presso l'Ufficio Protocollo.

Alla domanda dovrà essere allegato:

1. Statuto e atto costitutivo (se disponibili);
2. Copia del documento di identità del legale rappresentante.

Art. 9 – Criteri di valutazione

Le domande pervenute saranno valutate da apposita Commissione sulla base dei seguenti criteri, per un punteggio massimo complessivo pari a **50 punti**:

1) Qualità del progetto proposto (max 15 punti)

Saranno valutati:

- chiarezza e completezza del progetto gestionale;
- descrizione delle attività previste (manutenzione ordinaria, pulizia, potature, ecc.);

2) Capacità organizzativa del soggetto proponente (max 10 punti)

Saranno valutati:

- struttura organizzativa e numero di volontari/operatori coinvolti;
- disponibilità di mezzi e attrezzature idonee;
- capacità di garantire continuità nel tempo delle attività.

3) Esperienza pregressa (max 10 punti)

1° Settore
Il Dirigente
Piazza Duomo
90018 Termini Imerese (Pa)
Tel. 091 8128420

www.comuneterminiimerese.pa.it
e-mail: f.catania@comune.termini-imerese.pa.it
pec: protocollo@pec.comuneterminiimerese.pa.it



CITTA' DI TERMINI IMERESE

Città Metropolitana di Palermo

1° Settore Affari Generali, Istituzionali e Culturali - Turismo e Pubblica Istruzione - Servizi Sociali
Sistemi Informativi - CED - Ambiente

Saranno valutati:

- esperienze in gestione/manutenzione di aree verdi;
- progetti analoghi svolti per enti pubblici o associazioni;
- eventuali convenzioni o collaborazioni già realizzate con amministrazioni locali;

4) Proposte migliorative e iniziative aggiuntive (max 15 punti)

Saranno valutate:

- iniziative di valorizzazione dell'area (eventi, coinvolgimento di scuole e cittadini);
- azioni per l'inclusione sociale e partecipazione della comunità.

Art. 10 – Convenzione

I rapporti tra il Comune e il soggetto affidatario saranno disciplinati da apposita Convenzione, da sottoscrivere prima dell'avvio delle attività, nella quale saranno dettagliatamente definite le modalità operative di gestione, gli obblighi e gli impegni delle parti, la durata dell'affidamento, nonché ogni ulteriore condizione necessaria a garantire la corretta esecuzione delle attività previste.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

I dati saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

Art. 12

Disposizioni finali – rinvii

Il procedimento in questione non è una gara pubblica ma un'indagine conoscitiva sulla disponibilità di associazioni a voler collaborare per l'esecuzione dell'attività oggetto della manifestazione di interesse. L'Amministrazione, secondo propria convenienza, preordinata ai principi di economicità, efficacia ed efficienza, si riserva la possibilità di stipulare le relative convenzioni o, nel diverso caso, valutare di non stipulare alcuna convenzione.

Si applica il vigente Regolamento Comunale per la tutela del patrimonio arboreo ed arbustivo e la normativa generale che regola le attività di cui al presente procedimento per quanto compatibile.

Allegato:

- Modello di domanda

Il dirigente

Francesco Catania