

# Disciplinare di gara/Capitolato d'oneri

Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento del servizio di accalappiamento, ricovero sanitario, mantenimento, cura, assistenza sanitaria e custodia dei cani di proprietà del comune, oltre eventuali ulteriori cani randagi pericolosi e/o feriti vaganti sul territorio comunale o per i quali non è possibile la restituzione ai proprietari o l'affidamento o la reimmissione sul territorio.

**CIG: BBC33DEA64**

## 1. Norme generali e informazioni generali sull'appalto

Appalto pubblico con procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 e dell'art. 108 comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023 ss.mm.ii., con applicazione del criterio previsto dall'art. 110 commi 1/2 e ss.mm.ii del D.Lgs. n. 36/2023, indetta dal Comune di Termini Imerese, per l'affidamento del "Servizio di accalappiamento, ricovero sanitario, mantenimento, cura, assistenza sanitaria e custodia dei cani randagi senza distinzione di taglia di proprietà comunale" per anni 2 (due) e mesi 6 (sei).

DETERMINAZIONE A CONTRARRE DEL SECONDO SETTORE

UFFICIO RANDAGISMO:

N. 1101 del 21/05/2026

Ente committente e Stazione Appaltante: Comune di Termini Imerese – Comando di Polizia Municipale - Ufficio Randagismo, Via Guglielmo Marconi n. 1 - 90018 Termini Imerese (PA) – tel. 091/8128354 PEC: [protocollo@pec.comuneterminiimerese.pa.it](mailto:protocollo@pec.comuneterminiimerese.pa.it)

Procedura di gara: procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii, con aggiudicazione mediante il criterio del **minor prezzo** ai sensi dell'art. 108 comma 3 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii, con applicazione del criterio previsto dall'art. 110 commi 1/2 e ss.mm.ii. del D.Lgs. n. 36/2023.

Il luogo di esecuzione del servizio è il Comune di Termini Imerese (PA).

Oggetto dell'appalto: affidamento del servizio di accalappiamento, ricovero sanitario, mantenimento, cura, assistenza sanitaria e custodia dei cani randagi di proprietà del Comune, oltre eventuali ulteriori cani randagi pericolosi e/o feriti vaganti sul territorio comunale o per i quali non è possibile la restituzione ai proprietari o l'affidamento o la reimmissione sul territorio.

Durata dell'appalto: **periodo anni 2 (due) e mesi 6 (sei)** a partire da luglio 2026 con scadenza dicembre 2028.

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è il Comm. Riccardo Mantia,

- recapito telefonico: **091 8128354**;
- e-mail: [pmsegreteria@comune.termini-imerese.pa.it](mailto:pmsegreteria@comune.termini-imerese.pa.it);
- pec: [protocollo@pec.comuneterminiimerese.pa.it](mailto:protocollo@pec.comuneterminiimerese.pa.it);

Importo dell'appalto: l'importo a base di gara ammonta ad **€ 290.225,00** oltre IVA, se dovuta, per due (2) anni e sei mesi (6).

- La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara.
- b) Disciplinare di gara/Capitolato d'oneri.
- c) Istanza di partecipazione - Documentazione amministrativa (Allegato A).
- d) Modello di offerta economica (Allegato B).
- e) Codice Etico.
- f) Patto d'Integrità.
- g) Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.).

Il presente Disciplinare di Gara/Capitolato d'oneri contiene le norme relativamente alle modalità di partecipazione alla gara, di compilazione e presentazione dell'offerta, nonché relativamente ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione dell'appalto.

## 2. Quadro normativo e regolamentare

L'appalto è soggetto alle norme e condizioni previste dal D.Lgs. n. 36/2023 ss.mm.ii, alle disposizioni previste dal Bando di gara, dal presente Disciplinare/Capitolato d'oneri, oltre che, per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni suddette, alle norme del Codice Civile e alle altre disposizioni di legge nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato. Inoltre, è soggetto alle leggi nazionali e comunitarie vigenti nella materia oggetto dell'appalto tra cui:

- **Legge 14 agosto 1991 n. 281** “*Legge quadro in materia di animali di affezione e prevenzione del randagismo*”;
- **L. R. 3 agosto 2000 n. 15** “*Istituzione dell'anagrafe canina e norme per la tutela degli animali da affezione e la prevenzione del randagismo*”;
- **L.R. 3 agosto 2022 n. 15** “*Norme per la tutela degli animali e la prevenzione del randagismo*”.

In caso di conflitto tra le previsioni dei diversi atti di gara, la prevalenza sarà stabilita rispettando la seguente gerarchia:

1. Bando di Gara.
2. Disciplinare di Gara/Capitolato d'oneri.

Con la presentazione dell'istanza di partecipazione e/o dell'offerta si intendono accettate, incondizionatamente, tutte le clausole e condizioni del Bando di Gara e del Disciplinare di Gara/Capitolato d'oneri.

## 3. Oggetto dell'appalto

I servizi previsti nell'Appalto prevedono un corrispettivo "**a misura**" ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. Oggetto dell'appalto è il “Servizio di accalappiamento, ricovero sanitario, custodia, cura, assistenza sanitaria e mantenimento dei cani randagi, senza distinzione di taglia, di proprietà comunale per anni 2 (due) e mesi 6 (sei).

Le prestazioni oggetto dell'appalto restano interamente definite dal relativo Bando di gara e dal Disciplinare di Gara/Capitolato d'oneri, ai quali si rimanda per la descrizione dettagliata del servizio.

Il numero dei cani di cui si richiede il servizio di ricovero sanitario, custodia, cura, assistenza sanitaria e mantenimento ammonta a 90 (novanta) cani, desunto dalla media dei cani randagi in proprietà comunale registratosi negli ultimi tre anni, considerando anche, in previsione, le adozioni e gli affidamenti che verranno effettuati. In ogni caso, la remunerazione per il servizio svolto, secondo il prezzo che sarà stabilito all'esito del ribasso di gara, sarà commisurata esclusivamente in relazione ai cani effettivamente ricoverati presso la struttura-ricovero gestita dall'aggiudicatario.

Al fine di promuovere e incentivare il ricorso alle adozioni dei cani randagi, con la presentazione dell'istanza di partecipazione, in caso di aggiudicazione, **l'affidatario si obbliga, nei confronti del Comune, a far visionare ai cittadini o alle associazioni animaliste e/o protezionistiche che ne faranno richiesta, in giornate da concordare con il Comando di Polizia Municipale - Ufficio Segreteria Comando, i cani ricoverati.**

La possibilità di far visionare i cani dovrà comunque essere garantita per un minimo di una volta la settimana.

**È vietato il subappalto** delle prestazioni che comportano la gestione diretta degli animali e la responsabilità sanitaria continuativa (custodia, ricovero, alimentazione e assistenza veterinaria ordinaria), in quanto tali attività richiedono un controllo unitario e costante del gestore ai fini della tutela del benessere animale e della continuità del servizio.

È consentito il subappalto nei limiti di legge per le attività accessorie e non incidenti sulla gestione diretta degli animali.

Ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. e vista la Determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 5/03/2008, si evidenzia che i costi della sicurezza da rischi di natura interferenziale sono stati valutati pari a zero e non è necessario, pertanto, redigere il D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi per le Interferenze).

Il presente appalto, data la natura organizzativa del servizio, non prevede la suddivisione in lotti, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.

#### **4. Visione e accesso alla documentazione di gara**

Il Bando di gara, il presente Disciplinare di gara/Capitolato d'oneri, l'Istanza di partecipazione e il Modello di offerta economica e gli altri allegati, sono disponibili sulla home page del sito internet istituzionale del Comune di Termini Imerese e sulla piattaforma di e-procurement (di seguito piattaforma telematica “**Appalti & Contratti**”), disponibile all'indirizzo web:

[www.comune.termini-imerese.pa.it](http://www.comune.termini-imerese.pa.it) nella sezione “Bandi di Gara/Piattaforma Telematica Appalti”.

Le **richieste di chiarimenti** da parte dei concorrenti dovranno pervenire al Comune di Termini Imerese esclusivamente mediante la piattaforma telematica, **entro le ore 12,00 del 16 giugno 2026**. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le **risposte ai chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni** saranno fornite **entro le ore 12,00 del 18 giugno 2026** e saranno pubblicate nella suddetta piattaforma telematica nella sezione relativa alla gara in oggetto.

È pertanto onere dei concorrenti visionare tale piattaforma fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni, che avranno valore di notifica.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

#### **5. Stima dell'importo dei servizi a base di asta**

L'importo presunto per il servizio ammonta ad € 290.225,00 oltre IVA, se dovuta, per anni 2 (due) e mesi 6 (sei), da luglio 2026 fino a dicembre 2028.

Nella determinazione del suddetto importo si è tenuto conto di un numero base di cani, pari a:

- **€ 3,50** oltre IVA di legge al giorno, se dovuta, per il ricovero sanitario, il mantenimento, la cura, l'assistenza sanitaria e la custodia di ogni cane randagio **SENZA DISTINZIONE DI TAGLIA** ivi inclusi, pertanto, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la cura giornaliera e il cibo da somministrare quotidianamente, **compreso i costi per l'assistenza veterinaria**, le cure per le malattie e l'eventuale incenerimento in caso di decesso, secondo le indicazioni specificate nel presente Disciplinare/Capitolato d'oneri e nel rispetto delle vigenti norme in materia;
- **€ 50,00** oltre IVA al 22% per ogni intervento di accalappiamento per uno o più cani da catturare e trasportare. Si precisa che, in caso di richiesta di cattura, qualora l'intervento dovesse essere senza esito (intervento a vuoto) il corrispettivo sarà ridotto del 20%.
- **€ 30,00** oltre IVA di legge, se dovuta, per somministrazione terapia agli animali randagi ospitati presso il rifugio sanitario, prescritta dal veterinario ASP, da effettuarsi nelle 24 ore. (tale importo è unico e prescinde dal numero di somministrazioni da effettuare).

L'importo contrattuale compensa tutti gli oneri, generali e particolari del contratto, è fisso ed invariabile indipendentemente da qualsiasi eventualità ed è onnicomprensivo di tutte le prestazioni e forniture connesse al contratto. Si precisa, pertanto, che per il servizio di trasporto nella nuova struttura dei cani in proprietà comunale attualmente allocati non è dovuto alcun importo aggiuntivo, dovendosi ritenere tale servizio di trasporto incluso nell'importo posto a base di gara e oggetto di ribasso.

## Quadro Economico Servizio Randagismo

- N. 90 cani ad € 3,50 per un costo giornaliero **€ 315,00**;
- Totale costo – 2 anni e 6 mesi (915 giorni) **€ 288.225,00**;
- Interventi stimati di accalappiamento e di somministrazione terapia previsti nei 2 anni e 6 mesi per un totale di **€ 2.000,00**;
- Totale affidamento per tutto il periodo (2 anni e 6 mesi):

**€ 290.225,00 – TOTALE a base d'Asta.**

L'amministrazione comunale si riserva la facoltà di diminuire i cani in caso di decesso o di adozione e di aumentare il numero dei cani ricoverati in base alle esigenze che dovessero subentrare o ulteriori posti da mettere eventualmente a disposizione per tale fine.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.

È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

**In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.**

### **6. Modalità tecniche di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte**

Modalità di presentazione delle offerte.

L'offerta deve essere formulata, nei modi specificati nei successivi articoli, sulla piattaforma di e-procurement di seguito piattaforma telematica "Appalti e Contratti" disponibile all'indirizzo web: [www.comune.termini-imerese.pa.it](http://www.comune.termini-imerese.pa.it) nella sezione "Bandi di Gara/Piattaforma Telematica Appalti", entro e non oltre l'orario e il **TERMINE PERENTORIO delle ore 24:00 di giorno 20 giugno 2026**. Saranno escluse eventuali offerte formulate successivamente alla scadenza sopra indicata.

La procedura si svolge esclusivamente attraverso l'utilizzo della Piattaforma Telematica sopra indicata, mediante la quale sono gestite le fasi di invito, presentazione, analisi, valutazione e ammissione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni e quant'altro necessario.

Si invitano quindi i concorrenti a prendere visione del manuale di utilizzo della Piattaforma telematica.

Il Bando di gara, il presente Disciplinare/Capitolato d'oneri, gli Allegati e la Modulistica sono disponibili e scaricabili in formato elettronico sul profilo della Stazione Appaltante Comune di Termini Imerese, all'indirizzo di cui sopra.

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte, è necessario:

- essere in possesso di una firma digitale valida, del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta;
- essere in possesso di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC);
- essere in possesso delle credenziali di accesso alla Piattaforma. Per il primo accesso è necessario registrarsi alla stessa, raggiungibile all'indirizzo [www.comune.termini-imerese.pa.it](http://www.comune.termini-imerese.pa.it) nella sezione "Bandi di Gara/Piattaforma Telematica Appalti", seguendo la procedura di iscrizione ed ottenendo username e una password per gli accessi successivi all'area riservata;
- visionare le istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel Manuale del Portale Piattaforma Telematica Appalti della Stazione Appaltante Comune di Termini Imerese, reperibile nella sezione "Istruzioni e manuali" della Piattaforma;
- gli utenti autenticati alla Piattaforma, nella sezione "Gare e Procedure in corso" possono navigare sulla procedura di gara di interesse e selezionare la voce "Presenta offerta".

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, ivi compreso il D.G.U.E., la domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta secondo modalità equivalenti conformi alla legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere redatta in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di contrasto tra il testo in lingua straniera e quello in lingua italiana, prevarrà la versione in lingua italiana, restando a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, si applica l'istituto del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 36/2023."

Le offerte presentate oltre il termine perentorio fissato nel presente disciplinare saranno considerate irricevibili ed escluse dalla procedura di gara.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 17 comma 4 del D.Lgs. 36/2023 per il periodo indicato nel bando.

Nel caso in cui, alla data di scadenza della validità delle offerte, le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17, comma 4 del D.Lgs. 36/2023, di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata dalla medesima Stazione Appaltante.

Il mancato riscontro alla richiesta sarà considerato quale rinuncia del concorrente alla partecipazione alla procedura

#### **Busta virtuale A): Documentazione amministrativa**

Nella busta relativa alla documentazione amministrativa devono essere contenuti i seguenti documenti:

a) domanda di partecipazione alla gara sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'operatore economico (del capogruppo nel caso di Raggruppamenti temporanei già costituiti), comprensiva sia dell'Istanza di partecipazione e delle autodichiarazioni di cui all'Allegato A, sia del **D.G.U.E.**, sia del **Codice Etico e Patto d'integrità** entrambi sottoscritti; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata copia conforme all'originale della relativa procura; nel caso di raggruppamenti temporanei ancora non costituiti l'istanza deve essere sottoscritta da tutti gli operatori costituenti il raggruppamento o consorzio e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare nella domanda, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Nel caso di raggruppamento temporaneo costituito:

b) mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno degli operatori economici detto mandatario, risultante da scrittura privata autenticata con procura conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 65 comma 2, lettere b), c) e d) del D.Lgs. n. 36/2023:

c) Indicazione della/e imprese consorziate per le quali il Consorzio concorre.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione di sanzioni penali (art. 76 del D.P.R. n. 445/2000) ed è causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.

La verifica del possesso dei requisiti avverrà mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) presso ANAC.

Documento di Gara unico Europeo (DGUE), approvato con regolamento della Commissione Europea del 05/01/2016 che va compilato secondo le istruzioni pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea del 06/01/2016, da allegare alla documentazione amministrativa e sottoscritto con firma digitale.

Ai sensi dell'art. 91 del Codice dei Contratti, il concorrente dovrà attestare di soddisfare le seguenti condizioni:

- di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'articolo 94;
- di soddisfare i criteri di selezione definiti a norma dell'articolo 100;
- di soddisfare gli eventuali criteri oggettivi fissati a norma dell'articolo 91, attraverso il Documento Unico di Gara Europeo, da allegare alla documentazione amministrativa e sottoscritto con firma digitale.

L'allegazione di tale documento non esime il concorrente dalla presentazione dell'Istanza di partecipazione alla gara utilizzando il modulo di cui all'Allegato A.

### **Busta virtuale B): Offerta economica**

L'Offerta Economica deve contenere, a pena di esclusione, l'offerta di prezzo, predisposta secondo l'Allegato B, di cui al modello annesso al presente Disciplinare di gara/Capitolato d'onere, completo, in particolare, a pena di esclusione, del ribasso globale percentuale da applicare all'importo posto a base di gara, in cifre e lettere, con percentuale di ribasso, oltre la virgola, di non più di tre cifre.

L'offerta economica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal Legale Rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.

### **Non saranno ammesse offerte al rialzo.**

In caso di discordanza tra l'importo in lettere e quello in cifre si terrà conto di quello corrispondente alla situazione più conveniente per la Stazione Appaltante.

Nel caso in cui il suddetto documento sia sottoscritto da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

### **7. Criteri di aggiudicazione**

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108 comma 3, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.

In merito alla verifica dell'anomalia delle offerte ammesse, troverà applicazione l'art. 110 e ss. mm. ii del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.

### **8. Svolgimento delle operazioni di gara**

La seduta telematica, nella quale si procederà all'apertura delle buste virtuali regolarmente pervenute, si svolgerà presso gli Uffici del Comando di Polizia Municipale, Via Guglielmo Marconi n. 1, il giorno 22 giugno 2026, con inizio alle ore 12,00.

Sul sito istituzionale del Comune di Termini Imerese e sulla Piattaforma Telematica saranno rese note le date e l'ora di svolgimento di eventuali altre sedute.

### **VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La Stazione Appaltante (S.A.) procederà, tramite portale degli appalti, alla verifica della regolarità formale presentate in tempo utile, escludendo eventuali offerte presentate in maniera difforme a quanto richiesto nel presente "Disciplinare di Gara" o pervenute in ritardo rispetto al termine fissato.

La S.A. procederà quindi, per le offerte ammesse, alla verifica della documentazione amministrativa, verificandone la correttezza formale e valutando la corrispondenza della documentazione prodotta a quanto richiesto nel Disciplinare di gara/Capitolato d'onere e, in generale, alle disposizioni del Codice dei contratti nel testo vigente.

Sulla base della documentazione presentata, la S.A. verificherà eventuali incompatibilità derivanti da situazioni di controllo o dal mancato rispetto, per consorzi e raggruppamenti temporanei, dei divieti più sopra richiamati, procedendo nel caso alle conseguenti esclusioni.

La S.A. procederà all'ammissione dei concorrenti che avranno presentato correttamente la documentazione richiesta e alle eventuali esclusioni per le motivazioni del precedente comma o per altre irregolarità riscontrate nella documentazione prodotta.

La S.A. può riservarsi di procedere a controlli della veridicità delle dichiarazioni presentate ovvero può avvalersi della procedura del soccorso istruttorio per uno o più concorrenti.

In questi casi il proseguimento delle operazioni di gara sarà rinviato ad altra seduta.

#### VERIFICA DELLE OFFERTE ECONOMICHE

Definite compiutamente le ammissioni e le esclusioni, nella prima seduta o nella seduta successiva, il seggio di gara procederà, per i concorrenti ammessi, all'apertura dell'OFFERTA ECONOMICA".

La S.A. si riserva di valutare la congruità delle offerte che appaiano anormalmente basse ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 36/2023.

#### AGGIUDICAZIONE

Definite le eventuali esclusioni delle offerte anormalmente basse, nella prima seduta o in una seduta successiva, il RUP aggiudicherà l'appalto all'operatore economico che avrà presentato il massimo ribasso, corrispondente al minor prezzo, con le modalità calcolate di cui all'art. 110 e ss. mm. ii del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.

Si procederà all'affidamento anche nel caso in cui vi sia una sola offerta valida, sempre che la stessa sia ritenuta conveniente e idonea per la S. A.

Ove vi sia in presenza di più concorrenti primi in graduatoria con offerte uguali, si procederà al sorteggio al fine di determinare l'aggiudicatario e il secondo classificato.

La S.A., ultimati i lavori, verbalizzerà i risultati di gara e trasmetterà la relativa documentazione al R.U.P. per gli ulteriori adempimenti di competenza.

#### **9. Verifica FVOE**

Per la partecipazione alla presente procedura di gara, l'operatore economico deve essere registrato alla piattaforma telematica "Portale Appalti" utilizzata dalla Stazione Appaltante nonché ai servizi dell'ANAC, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale avverrà mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) e attraverso l'interoperabilità con la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP), ai sensi del Decreto Legislativo 36/2023 e delle deliberazioni ANAC vigenti.

L'operatore economico è tenuto a inserire, aggiornare e rendere disponibili nel FVOE i dati e la documentazione necessari per consentire alla Stazione Appaltante le verifiche previste dalla normativa vigente.

Qualora richiesto dalla piattaforma o dalla Stazione Appaltante, l'operatore economico dovrà inoltre produrre la documentazione o le dichiarazioni integrative necessarie ai fini della verifica dei requisiti di partecipazione.

#### **10. Soccorso istruttorio**

Con l'applicazione dell'istituto del "soccorso istruttorio", ai sensi dell'art. 101 comma 1 e 2 del D.Lgs. n. 36/2023, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, il seggio di gara può chiedere al concorrente,

assegnando un termine non superiore a dieci giorni, le necessarie integrazioni o regolarizzazioni, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## **11. Altre informazioni**

La formulazione dell'offerta sulla Piattaforma Telematica **rimane ad esclusivo rischio del mittente**, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

La gara avrà inizio nel giorno e nell'ora stabilita (ore 12:00 del 22/06/2026) e le operazioni di apertura delle buste saranno svolte in modalità telematica mediante la piattaforma di approvvigionamento digitale utilizzata dalla Stazione Appaltante (**Appalti & Contratti**).

La piattaforma garantisce la tracciabilità, la sicurezza e l'immodificabilità delle operazioni di gara, ai sensi della normativa vigente.

Gli operatori economici potranno assistere alle operazioni secondo le modalità eventualmente rese disponibili dalla piattaforma telematica.

La S.A. si riserva la facoltà insindacabile di rinviare la data del suo esperimento senza che gli offerenti preavvisati possano reclamare pretese al riguardo e di sospendere e differire le operazioni di gara informandone gli astanti.

La S. A. si riserva la facoltà di decidere, ai sensi dell'art. 108 comma 10 del D.Lgs. n. 36/2023, di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'Ente committente, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione per qualsiasi motivo, compreso il verificarsi di vizi procedurali o motivazioni di carattere finanziario; nulla sarà dovuto in questo caso ai concorrenti.

Per le eventuali controversie derivanti dall'appalto è competente il Foro di Termini Imerese, rimanendo espressamente esclusa la procedura del giudizio arbitrale.

Per la partecipazione alla gara, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del regolamento UE 2016/679 (GDPR).

I dati raccolti saranno trattati dalla Stazione Appaltante esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente Disciplinare di gara/Capitolato d'onori.

Salvo quanto eventualmente disposto nei precedenti paragrafi del presente Disciplinare di gara/Capitolato d'onori e fermo restando l'utilizzo della procedura telematica, ai sensi degli articoli 52 e 76 del "Codice" e dell'articolo 6 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii. (CAD), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e i concorrenti si intendono validamente ed efficacemente effettuati attraverso indirizzi di posta elettronica certificata al momento dell'accreditamento alla Piattaforma Telematica.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente, la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, G.E.I.E., aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti attraverso la Piattaforma Telematica, secondo quanto più sopra previsto.

Si evidenzia che la S.A. utilizzerà la Piattaforma Telematica per eventuali comunicazioni ai partecipanti in pendenza del termine di deposito delle offerte e successivamente per le comunicazioni di carattere generale.

Rimane a carico degli operatori economici concorrenti l'onere di monitorare tale ambiente virtuale, al fine di prendere contezza di quanto sopra riportato.

I concorrenti sono invitati ad utilizzare i modelli predisposti dalla S.A. – o copia fotostatica – evitando di trascriverli e riprodurli con propri sistemi di memorizzazione e di stampa.

L'uso diretto dei moduli, oltre a costituire maggiore garanzia del concorrente nell'evitare errori di compilazione, consentirà al seggio di gara di controllare solo le parti introdotte dal concorrente.

Qualora il modello non presenti tutti gli spazi necessari per la completa indicazione delle informazioni richieste, queste potranno essere scritte e sottoscritte su fogli aggiuntivi.

Pur essendo l'uso del modello facoltativo, ancorché preferibile, il dichiarante deve avere cura di verificare attentamente la rispondenza delle dichiarazioni, rese attraverso l'uso dei modelli, alla propria situazione.

L'apposizione della crocetta in corrispondenza della dichiarazione cui essa si riferisce equivale a formale rilascio della dichiarazione stessa; la non apposizione della crocetta determina l'omissione della dichiarazione cui essa si riferisce, con conseguente esclusione dalla gara laddove previsto.

## **12. Allegati**

Sono allegati al presente Disciplinare di gara/Capitolato d'oneri:

1. Modello domanda di partecipazione e dichiarazione (Allegato A);
2. Modello offerta economica (Allegato B);
3. Codice Etico;
4. Patto d'Integrità;
5. D.G.U.E.

## **13. Responsabile Unico del Progetto (RUP)**

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP), al quale possono essere chieste informazioni in merito all'oggetto dell'appalto, è il Comm. Riccardo Mantia.