

AL COMUNE DI TERMINI IMERESE  
I SETTORE – SERVIZIO RISORSE UMANE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO  
UFFICIO PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO PERSONALE  
PIAZZA DUOMO I  
90018 – TERMINI IMERESE (PA)

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL'UTILIZZO DI GRADUATORIA DI ALTRO ENTE, PER N. 3 ASSUNZIONI A TEMPO PIENO E DETERMINATO (TRE ANNI) E N. 1 ASSUNZIONE A TEMPO PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI) E DETERMINATO (TRE ANNI) NEL PROFILO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO"**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, avente cittadinanza \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ in via/piazza \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ indirizzo e-mail: \_\_\_\_\_ P.E.C: \_\_\_\_\_

**RECAPITO PER LE COMUNICAZIONI AFFERENTI ALLA PRESENTE PROCEDURA (solo se diverso dalla residenza suindicata):** via \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

l'utilizzo da parte dell'Amministrazione comunale di Termini Imerese, per l'assunzione a tempo pieno o parziale (18 ore) e determinato (tre anni) nel profilo di Istruttore Direttivo Tecnico . Cat. D, del comparto Funzioni Locali, della seguente graduatoria in corso di validità approvata in seguito a concorso pubblico indetto per la copertura di posizione lavorativa a tempo indeterminato o determinato (almeno tre anni):

- denominazione e sede dell'Amministrazione pubblica che ha proceduto all'approvazione della graduatoria: \_\_\_\_\_;
- provvedimento di approvazione della graduatoria (tipo, numero e data): \_\_\_\_\_;
- profilo professionale e categoria giuridica di inquadramento oggetto della graduatoria: \_\_\_\_\_;
- specificare se la graduatoria si riferisce ad una assunzione a tempo indeterminato o determinato (almeno tre anni), pieno o parziale, ed in caso di tempo parziale indicare il numero delle ore di lavoro (*non potranno essere utilizzate graduatorie riferite ad un numero di ore inferiore a 18*): \_\_\_\_\_;
- posizione occupata tra gli idonei non assunti nella graduatoria: \_\_\_\_\_.

**DICHIARA**

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 nell'ipotesi di dichiarazioni mendaci:

- a) la veridicità dei dati sopra indicati;

- b) di conoscere e accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nell'avviso che regola la procedura in oggetto e nel regolamento comunale approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 97 del 7 novembre 2019;
- c) di essere consapevole che l'eventuale utilizzo da parte dell'Amministrazione comunale di Termini Imerese della graduatoria sopra indicata verrà effettuato nel rispetto dell'ordine di posizionamento dei candidati idonei ivi utilmente collocatisi;
- d) di essere consapevole che la definizione della procedura di scorrimento di graduatoria è subordinata a tutti gli adempimenti tecnici e contabili propedeutici e necessari al fine del perfezionamento delle assunzioni pubbliche;
- e) di essere, pertanto consapevole che la presente domanda non fa sorgere alcuna posizione giuridica attiva in capo all'interessato e che l'Amministrazione Comunale si riserva di non procedere ad alcuna assunzione in mancanza dei presupposti di fatto e di diritto che la legittimino.

**DICHIARA ALTRESI'**

- 1. di essere in possesso dei requisiti di legge per l'accesso al posto da ricoprire;
- 2. di essere idoneo allo svolgimento delle mansioni in relazione al posto da ricoprire;
- 3. di non essere incorso in procedure disciplinari, conclusesi, definitivamente, con sanzioni superiori alla censura nel biennio antecedente alla data di presentazione della domanda.

**Si allega copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.**

Luogo e data \_\_\_\_\_

*Firma*

\_\_\_\_\_  
(non soggetta ad autentica ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000)