

AL COMUNE DI TERMINI IMERESE
I SETTORE – SERVIZIO RISORSE UMANE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO
UFFICIO PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO PERSONALE
PIAZZA DUOMO I
90018 – TERMINI IMERESE (PA)

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL'UTILIZZO DI GRADUATORIA DI ALTRO ENTE, PER N. 2 ASSUNZIONI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO NEL PROFILO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO"

Il/La sottoscritto/a _____, avente cittadinanza _____,
nato/a a _____ prov. _____ il _____, residente a _____
in via/piazza _____ CAP _____ prov. _____, C.F. _____
cell. _____ indirizzo P.E.C.: _____

CHIEDE

l'utilizzo da parte dell'Amministrazione comunale di Termini Imerese, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato nel profilo di Istruttore Direttivo Tecnico, Cat. D, del comparto Funzioni Locali, della seguente graduatoria in corso di validità approvata in seguito a concorso pubblico indetto per la copertura di posizione lavorativa a tempo pieno e indeterminato:

- denominazione e sede dell'Amministrazione pubblica che ha proceduto all'approvazione della graduatoria: _____;
- provvedimento di approvazione della graduatoria (tipo, numero e data) _____

_____;
- profilo professionale e categoria giuridica di inquadramento oggetto della graduatoria: _____;
- posizione occupata tra gli idonei non assunti nella graduatoria: _____.

DICHIARA

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 nell'ipotesi di dichiarazioni mendaci:

- a) la veridicità dei dati sopra indicati;
- b) di conoscere e accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nell'avviso che regola la procedura in oggetto e nel regolamento comunale approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 97 del 7 novembre 2019 e successivamente modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 20/11/2020;
- c) di essere consapevole che l'eventuale utilizzo da parte dell'Amministrazione comunale di Termini Imerese della graduatoria sopra indicata verrà effettuato nel rispetto dell'ordine di posizionamento dei candidati idonei ivi utilmente collocatisi;
- d) di essere consapevole che la definizione della procedura di scorrimento di graduatoria è subordinata a tutti gli adempimenti tecnici e contabili propedeutici e necessari al fine del perfezionamento delle assunzioni pubbliche;

- e) di essere, pertanto consapevole che la presente domanda non fa sorgere alcuna posizione giuridica attiva in capo all'interessato e che l'Amministrazione Comunale si riserva di non procedere ad alcuna assunzione in mancanza dei presupposti di fatto e di diritto che la legittimino.

DICHIARA ALTRESI'

1. di essere in possesso dei requisiti di legge per l'accesso al posto da ricoprire;
2. di essere idoneo allo svolgimento delle mansioni in relazione al posto da ricoprire;
3. di non essere incorso in procedure disciplinari, conclusesi, definitivamente, con sanzioni superiori alla censura nel biennio antecedente alla data di presentazione della domanda.

Si allega copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Luogo e data _____

Firma

(non soggetta ad autentica ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000)