



**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DI
INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE ISTITUITI ALL'INTERNO DEI SETTORI I E IV
IL DIRIGENTE DEL SETTORE I**

Visto:

- il "Regolamento sugli incarichi di Elevata Qualificazione", approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 60 del 10/03/2023, successivamente modificato con deliberazioni di Giunta comunale n. 7 del 17/01/2024, n. 83 del 22/04/2024 e n. 109 del 24/6/2026;
- in particolare:
 - l'art. 6 del Regolamento che regola il periodo massimo di durata degli incarichi (tre anni);
- l'art. 7, il quale prevede che gli incarichi sono conferiti e possono essere rinnovati dai dirigenti con provvedimenti motivati in relazione ai criteri di cui al comma 2, previo esperimento di apposita procedura selettiva, per titoli e colloquio e che il dirigente del Settore Personale avvia la procedura, mediante adozione di apposito avviso rivolto a tutto il personale dell'Ente in possesso dei requisiti richiesti per la posizione da ricoprire.

Considerato che:

- perverranno a scadenza naturale i seguenti incarichi:
 - Settore I: **Ufficio di Piano Distrettuale - Servizi alla persona e socio assistenziale** – sc. 2 luglio 2026
 - Settore IV: **Servizio Entrate comunali** – sc. 30 giugno 2026 -;
 - Servizio Patrimonio, Edilizia Residenziale Pubblica, Economato e Provveditorato** – sc. 30 giugno 2026;
- pertanto, è necessario indire apposita procedura selettiva interna per l'individuazione del personale al quale il dirigente competente potrà conferire incarico.

RENDE NOTO

che con il presente avviso sono indette le procedure per l'assegnazione degli incarichi di Elevata Qualificazione di cui di seguito:

- a) **Ufficio di Piano Distrettuale - Servizi alla persona e socio assistenziale**, istituita all'interno del Settore I (**retribuzione di posizione pari a euro € 18.000,00**);
- b) **Servizio Ufficio Entrate comunali**", istituita all'interno del Settore IV (**retribuzione di posizione pari a euro 6.000,00**);
- c) **Servizio Patrimonio, Edilizia Residenziale Pubblica, Economato e Provveditorato**", istituita all'interno del Settore IV (**retribuzione di posizione pari a euro 5.000,00**).



ART. 1 - REQUISITI

1. Alla selezione può partecipare il personale a tempo indeterminato o anche determinato, con rapporto di lavoro a tempo pieno, inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione da almeno un anno, purché non collocato a qualsiasi titolo in aspettativa o congedo.

2. Il dipendente al quale conferire l'incarico di cui al precedente comma deve essere in possesso del diploma di laurea. In assenza del diploma di laurea, è richiesto il possesso di un titolo di studio immediatamente inferiore (diploma di maturità), oltre ad un'anzianità di servizio complessiva di almeno cinque anni con inquadramento nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione.

3. Per la posizione il dipendente dovrà possedere comprovate esperienze professionali maturate atte a dimostrare:

- capacità di programmazione, organizzazione, realizzazione e finalizzazione del lavoro di strutture complesse in relazione al numero degli addetti, l'idoneità a gestire il budget economico riferito al PEG e al raggiungimento degli obiettivi, la capacità di coordinamento di diverse unità organizzative;
- capacità di attuazione, in autonomia, degli indirizzi dati dagli organi istituzionali;
- preparazione nello svolgimento di attività ispettiva, di vigilanza e controllo finalizzata alla realizzazione dei risultati da conseguire, mediante autonomo potere decisionale;
- capacità di comprensione e motivazione delle risorse umane affidate;
- capacità organizzativa e di adattamento ai cambiamenti organizzativi;
- capacità di iniziativa personale e di proposizione di soluzioni migliorative;
- capacità di relazione e, più precisamente:
 - a) gestire quantità e tipologie di relazioni con altri Settori/Servizi all'interno dell'Ente;
 - b) gestire quantità e tipologie di relazioni con servizi di altri Enti;
 - c) gestire i rapporti con l'utenza;
 - d) partecipare ai processi lavorativi dell'Ente in ragione di specifiche competenze tecniche possedute;
 - e) capacità di gestire la prevenzione della corruzione in ragione dei processi lavorativi da gestire e della specifica conoscenza del Piano Nazionale e Comunale di Prevenzione della Corruzione e del codice di comportamento.

ART. 2 - CRITERI DI CONFERIMENTO DELL'INCARICO

1. L'incarico di Elevata Qualificazione è conferito dal Dirigente competente con atto di gestione scritto e motivato, previo svolgimento della procedura disciplinata dal successivo articolo 4.

2. I criteri per il conferimento degli incarichi sono i seguenti:

- a) natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, con riferimento alle indicazioni contenute



nel DUP e negli altri documenti di programmazione strategica e operativa;

b) requisiti culturali posseduti in relazione ai programmi da realizzare;

c) attitudini in relazione ai programmi da realizzare;

d) esperienza acquisita in relazione ai programmi da realizzare.

3. Per la valutazione dei fattori di cui alle lettere b), c) e d) del superiore comma 2, si tiene conto degli esiti delle valutazioni degli anni precedenti e dei *curricula*.

ART. 3 - TRATTAMENTO ECONOMICO

1. Il trattamento economico accessorio del personale inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, titolare di Elevata Qualificazione, è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario.

2. La pesatura delle posizioni di lavoro di elevata responsabilità, finalizzata alla determinazione della retribuzione di posizione, è stata oggetto di proposta da parte del Nucleo di Valutazione, giusto verbale del 23 aprile 2024, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 86/2024

ART. 4 - PROCEDURA PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI. VALUTAZIONE DEL CURRICULUM E DEL COLLOQUIO

1. La domanda, sottoscritta con firma autografa o digitale del dipendente partecipante, dovrà contenere gli elementi essenziali richiesti nel presente avviso e dovrà essere compilata esclusivamente secondo lo **schema allegato al presente avviso**.

2. Le domande di partecipazione devono essere presentate entro il termine perentorio di sette giorni dalla pubblicazione del presente avviso e pertanto **entro e non oltre il 3 luglio 2026**, tramite posta elettronica certificata (all'indirizzo: protocollo@pec.comuneterminiimerese.pa.it) o consegna diretta al protocollo dell'Ente. Le domande dovranno essere indirizzate al Settore I e corredate di *curriculum vitae* e di valido documento di identità. **Nella domanda dovrà essere selezionata la posizione di lavoro di elevata qualificazione alla quale si intende concorrere**.

3. Saranno prese in considerazione esclusivamente le domande pervenute entro il termine ultimo indicato al precedente comma 2.

4. Nell'ipotesi in cui non pervenisse alcuna domanda di partecipazione alla procedura o nel caso di inidoneità dei dipendenti che hanno presentato domanda, il dirigente competente, con proprio motivato provvedimento, provvede comunque all'individuazione del dipendente da incaricare.

5. Nell'ipotesi in cui, invece, pervenga una sola istanza di partecipazione, la Commissione esaminatrice, considerato il *curriculum vitae et studiorum* dell'unico candidato, può decidere di non dare luogo al colloquio.



6. La valutazione dei titoli ed il colloquio saranno espletati da parte della Commissione esaminatrice prevista dall'art. 7 comma 5 del regolamento, presieduta dal Segretario Generale. La Commissione verifica i requisiti soggettivi e procede alla valutazione dei *curricula* pervenuti, previa valutazione e comparazione degli stessi, valutando l'indice di copertura delle competenze possedute dai candidati rispetto ai requisiti richiesti. Nella valutazione del *curriculum*, la Commissione tiene conto dei requisiti culturali posseduti dal candidato (titolo di studio, abilitazioni professionali inerenti, corsi di formazione documentati attinenti), dell'esperienza acquisita nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (o qualifiche equivalenti nei precedenti CC.NN.LL.), nelle mansioni concernenti servizi e uffici costituenti la posizione di Elevata Qualificazione (esperienza maturata anche presso altri Enti se in aree prevalentemente omogenee rispetto alla posizione considerata), di altre esperienze o capacità ritenute attinenti e coerenti con le funzioni e attribuzioni della posizione da ricoprire nonché, in particolar modo, del grado di competenze specialistico/professionali maturate, rispetto alle funzioni da svolgere.

7. Lo svolgimento del colloquio individuale è fissato dalla Commissione e comunicato direttamente ai candidati. Il candidato che non si presenti al colloquio nel giorno stabilito, si considera rinunciatario e viene escluso dalla selezione.

8. Il colloquio è volto ad accertare il possesso delle competenze tecnico/specialistiche possedute con riferimento alle funzioni da assegnare. Il colloquio individuale afferisce a:

- a) ambiti organizzativi e gestionali propri delle materie professionalmente trattate nel ruolo da ricoprirsi;
- b) profili motivazionali di partecipazione alla selezione;
- c) visione ed interpretazione del ruolo;
- d) conoscenze specifiche della posizione da ricoprire.

9. La valutazione del colloquio è operata con riferimento a criteri di preparazione, competenza e capacità gestionale, organizzativa e professionale dimostrate dal candidato.

10. La valutazione è riferita esclusivamente alla procedura per l'individuazione del dipendente da incaricare di Elevata Qualificazione e non dà, pertanto, luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo. In caso di cessazione anticipata dell'incarico di Elevata Qualificazione nel corso dell'anno in cui è stato conferito, gli esiti della valutazione possono comunque essere utilizzati dal dirigente competente per il conferimento di un nuovo incarico.

11. Qualora sia incaricato a ricoprire l'incarico un dipendente incardinato in altro Settore, si dovrà procedere ad una revisione delle assegnazioni di personale per il necessario riequilibrio. Tali operazioni saranno svolte di concerto tra i dirigenti dei due Settori interessati.

ART. 5 - CONFERIMENTO E DURATA DEGLI INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE



1. Una volta conclusa la procedura di competenza della Commissione esaminatrice, in relazione all'istruttoria effettuata, il Dirigente cui fa capo la posizione di Elevata Qualificazione provvede, con atto scritto e motivato, al conferimento dell'incarico.
2. L'incarico avrà decorrenza dal giorno del conferimento per la durata minima di un (1) anno e massima di tre (3) anni, in conformità alle vigenti disposizioni regolamentari e contrattuali, con la possibilità di rinnovo in caso di valutazione positiva al termine dell'incarico.

ART. 6 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

1. Ai sensi del Regolamento 2016/679 (GDPR), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti nel fascicolo personale per la finalità di gestione della presente selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico per le finalità ad esso inerenti.
2. L'accesso alla documentazione attinente alla procedura di cui alla presente selezione non è ammesso fino alla sua conclusione, fatta salva la garanzia della visione degli atti la cui conoscenza sia necessaria per curare o per difendere interessi giuridici.

ART. 7 - INFORMAZIONI FINALI E NORME DI RINVIO

1. È garantita pari opportunità e parità tra uomini e donne, ai sensi della legge n. 198 del 1/04/2006.
2. Il presente avviso sarà pubblicato all'albo pretorio on-line, nella home page del sito web istituzionale dell'Ente e nel portale "Amministrazione Trasparente", sezione "Bandi di concorso".
3. Per quanto non previsto dal presente avviso si applica la disciplina contrattuale nazionale del Comparto Funzioni Locali e quanto previsto dal vigente Regolamento sugli incarichi di Elevata Qualificazione.

Termini Imerese, lì 26/06/2026

Il dirigente

Dr. Francesco Catania