

Spett.le
Polizia Municipale Termini Imerese
Via Marconi 1
90018 Termini Imerese
PEC: protocollo@pec.comuneterminiimerese.pa.it

Oggetto: avviso di manifestazione di interesse per la fornitura di sistemi per la riscossione della tariffa di sosta regolamentata (zone blu) mediante il pagamento con applicazione per smartphone.

Il Sottoscritto _____
nato a _____ il _____
in qualità di (carica sociale) _____
dell'impresa (nome società/ditta) _____
con sede legale in _____
telefono _____ Email _____
codice fiscale _____ partita iva _____
Inps matricola azienda _____
sede competente _____
inail codice azienda _____

dimensione aziendale

- da 0 a 5 lavoratori
- da 16 a 50 lavoratori
- da 6 a 15 lavoratori
- da 51 a 100 lavoratori
- oltre

CHIEDE

di essere ammesso alla manifestazione di interesse per indagine di mercato ai fini dell'individuazione di operatori interessati alla fornitura della applicazione (app mobile) per il pagamento del parcheggio delle strisce blu da remoto.

Il sottoscritto, inoltre, ai sensi degli artt 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n° 448/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

DICHIARA

di avere preso visione dell'avviso di manifestazione di interesse di cui sopra e di accettare integralmente tutte le prescrizioni e condizioni in esso contenute;

che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese di: _____

con n. repertorio economico amministrativo: _____

forma giuridica: _____

sede: _____

codice fiscale o P.iva _____

oggetto sociale: _____

TITOLARI DI CARICHE O QUALIFICHE

Nome	cognome	Luogo e data di nascita	Residenza	Carica	

RESPONSABILI/DIRETTORI TECNICI

Nome	cognome	Luogo e data di nascita	Residenza	Carica	

Altresì, ai sensi degli artt 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, il sottoscritto _____, nella qualità di _____

sotto la propria responsabilità, attesta:

1. l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art 80 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.;
2. l'eventuale sussistenza, con specifica elencazione, per i soggetti di cui all'art 80 comma 3 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. di condanne passate in giudicato per i reati di qualsivoglia natura, compresi quelli estinti o per i quali il soggetto abbia beneficiato della non menzione;
3. Il rispetto integrale delle normative comunitarie e nazionali, sugli accordi e intese internazionali in materia di lavoro minorile, lavoro forzato, salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, libertà di assicurazione e diritto alla contrattazione collettiva, non discriminante, non adozione di procedure disciplinari contrarie a quelle stabilite dalla legge, rispetto degli orari di lavoro e dei salari, regolarità contributiva;
4. che l'impresa non è esclusa dalla partecipazione alle gare di appalto ai sensi dell'art 1 bis comma 14 della legge n° 383/01;
5. che l'impresa e il suo legale rappresentante non si sono resi responsabili, nel corso di rapporti contrattuali con stazioni appaltanti per servizi analoghi, di gravi inadempimenti contrattuali o di negligenze;
6. di possedere una esperienza (prestazione di servizi analoghi a quelli in oggetto) minima nel settore di almeno 1 anno, maturata negli ultimi tre esercizi oltre quello in corso e in città con almeno 15000 abitanti, attestata da idonea documentazione o autocertificazione sui servizi svolti: almeno una fornitura analoga di durata annuale per Enti pubblici o privati concessionari del servizio, e altresì di non avere, in corso di svolgimento, procedure giudiziali con l'Ente appaltante;
7. di possedere, al momento della richiesta, l'Applicazione presente e scaricabile, almeno dagli Store di Apple o Android;
8. l'impegno a configurare ed aggiornare la piattaforma tecnologica di proprietà del fornitore, adeguandola alle regole tariffarie della sosta regolamentata nel Comune di Termini Imerese, entro 15 giorni dalla data dell'eventuale affidamento del servizio, nonché alle successive modifiche e variazioni eventualmente introdotte durante la durata del servizio (orari, giorni, fasce orarie, agevolazioni ecc);
9. l'impegno a prevedere diverse modalità di pagamento della tariffa sosta da parte dell'utente;

10. l'integrazione con i sistemi informatici comunali impiegati per il controllo in tempo reale delle soste attive e dei veicoli paganti, ovvero per il controllo dei titoli di sosta virtuali, venduti tramite apposito HUB, per favorire anche la verifica delle soste attive da parte del personale appositamente incaricato;
11. l'impegno a consentire al personale della Polizia Municipale, o al personale comunque preposto al relativo servizio di controllo, la gestione in remoto e via web dell'intero sistema fornito;
12. l'impegno a consentire a ciascun utente l'uso di uno spazio virtuale, personale e riservato, che permetta l'attivazione/conclusione della sosta negli stalli del Comune di Termini Imerese, la conservazione e la variazione dei dati personali, la modifica o l'inserimento di nuove targhe, il controllo del credito residuo e il monitoraggio delle soste attive e di quelle effettuate;
13. l'impegno a fornire un servizio clienti con operatori che dialoghino almeno in Italiano ed in Inglese, contattabile telefonicamente e via mail;
14. l'impegno ad utilizzare nell'applicazione del pagamento della sosta anche il logo del Comune di Termini Imerese;
15. l'impegno, come evoluzione futura da effettuarsi nel corso dell'eventuale affidamento, alla migrazione e all'aggancio a future piattaforme comunali di gestione tariffaria della sosta;
16. l'impegno a sostenere tutte le spese relative alla necessaria cartellonistica informativa (quali adesivi, insegne e cartelli) e alle attività di marketing definite dall'Amministrazione Comunale;
17. l'impegno a fornire idonea e adeguata formazione al personale del Settore Polizia Municipale, sia in fase iniziale che periodicamente, anche attraverso il sistema di teleconferenza.
18. l'impegno a gestire le eventuali contestazioni degli utenti relative al sistema di pagamento messo a disposizione del concorrente, in particolare contestazioni riguardanti il malfunzionamento del sistema stesso;
19. l'impegno a prestare una garanzia fidejussoria o assicurativa di importo pari ad € 10.000,00 avente validità per tutta la durata del servizio;
20. l'impegno a non accrescere in alcun modo il costo della tariffa a carico dell'utente come stabilito dall'Amministrazione Comunale e a non percepire alcun ulteriore profitto a carico

di chicchessia oltre alla percentuale di aggio riconosciuta dal comune di Termini Imerese a fronte del servizio reso;

21. di essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale previsti dall'art 83 comma 1 lettera a) del D.Lgs 50/2016 s.m.i., come precisati nel successivo comma 3.

22. di avere realizzato nell'anno 2019 un fatturato annuo non inferiore ad € 35.000,00;

A dimostrazione del possesso dei requisiti di cui al punto 6), si fornisce la seguente documentazione

_____;

Il Sottoscritto allega copia del seguente documento di identità:

_____;

Attesta inoltre, ai sensi degli artt 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, quanto segue:

- che le posizioni INPS, INAIL sono quelle indicate in intestazione della presente dichiarazione;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 30 Giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

SOLO PER LE ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE ATI:

FORNISCE LA SEGUENTE DOUMENTAZIONE E /O DICHIARAZIONEM CONFORMEMENTE A QUANTO PRESCRITTO DALL'ART 5 DELL'AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE:

_____;

_____;

_____;

_____;

Lo scrivente acconsente ai sensi del D.Lgs 196/2003 al trattamento dei propri dati, anche personali, per le esclusive esigenze concorsuali e per la stipula di eventuale contratto.

data _____

TIMBRO E FIRMA

N.B. allegare copia del documento di identità del sottoscrittore

**IL PRESENTE MODULO DEVE ESSERE SIGLATO DAL LEGALE RAPPRESENTANTE SU TUTTE LE
PAGINE COMPILATE**